

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад №1  
общеразвивающего вида»  
пгт. Троицко - Печорск  
протокол № 1 от 30.08.2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МДОУ «Детский сад  
№1 общеразвивающего вида» пгт.  
Троицко – Печорск  
Г.А. Павлова  
Приказ №127 - од  
от «30» августа 2019 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №1 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»  
ПГТ. ТРОИЦКО-ПЕЧОРСК  
на 2019 – 2020 учебный год**

2019г.

## Оглавление

Краткая характеристика МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск .....	4
I раздел. Анализ работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск за 2018 – 2019 учебный год .....	6
1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни .....	7
1.2. Анализ результатов освоения воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск и дополнительных образовательных программ за 2018 – 2019 учебный год .....	12
1.3. Анализ психологической готовности к обучению в школе выпускников МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск .....	18
1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов .....	22
1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников .....	26
1.6. Анализ взаимодействия с социальными партнерами .....	29
1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы .....	30
II раздел. Организация деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск на 2019 – 2020 учебный год .....	31
2.1. Основные задачи на 2019 – 2020 учебный год .....	31
2.2. Организационно–педагогическая деятельность образовательной организации на 2019–2020 учебный год .....	32
2.3. План – график внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности .....	35
2.4. План работы с родителями .....	40
2.5. План работы родительского комитета .....	41
2.6. План работы по охране жизни и здоровья детей .....	43
2.7. План хозяйственной работы .....	44
2.8. План административной работы .....	46
2.9. План работы по ГО и ЧС .....	48
2.10. План работы по пожарной безопасности .....	50
2.11. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма .....	51

**Краткая характеристика МДОУ «Детский сад №1»  
пгт. Троицко-Печорск**

**Полное наименование:** Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск

**Краткое наименование:** МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск

**Юридический и фактический адрес:** кв. Южныйд.14, пгт. Троицко-Печорск, Троицко-Печорский район Республики Коми 169420

**Учредитель:** администрация муниципального района «Троицко – Печорский».

Функционирование ДОУ №1 определяют нормативные документы:

- Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» №1155 от 17.10.2013 г.;
- Устав, зарегистрированный 04.12.2015 за № 12/1156;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности 11ЛЮ1 № 0001719, выдана от 11 октября 2016г № 1379-Д, приложение серия 11ПО1 № 0001747 от 11 октября 2016г № 1379-Д;
- свидетельство о государственной аккредитации от 31.08.2009г. №375-ДОУ.

В детском саду функционирует 11 возрастных групп: 3 группы раннего возраста, 2 младшие группы, 2 средние, 2 старшие, 2 подготовительные к школе групп. Нормативная наполняемость детского сада по требованиям СанПин 263 ребенка. Групповые комнаты имеются у каждой возрастной группы, они изолированные, уютные, оформлены с учетом построения развивающей среды, которая постоянно пополняется, меняется и совершенствуется. В ДОУ имеются 1 музыкальный зал, 1 физкультурный, кабинеты коми языка и логопеда.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск реализует Основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного

образования, составленную на основе примерных общеобразовательных программ дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы (2014г.), Т.С. Комаровой и программы «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой (2014г.), которая обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным областям образования: физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

## **І раздел. Анализ работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск за 2018 – 2019 учебный год**

Анализом работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск, является отчет МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск о выполнении основных задач и плана работы на 2018-2019 учебный год и дальнейших перспективах развития образовательной организации.

***Основными целями отчета являются:***

1. Обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений;
2. Обеспечение прозрачности функционирования образовательной организации;
3. Информирование участников образовательных отношений о приоритетных направлениях развития образовательной организации, планируемых мероприятиях и результатах деятельности.

Деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск в 2018 – 2019 учебном году была направлена на решение приоритетных задач, позволяющих обеспечить доступность качественного образования и создание в образовательной организации условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников при условии эффективного использования ресурсов:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников через формирование у них представлений о здоровом образе жизни.
2. Совершенствовать систему работы педагогической компетентности родителей посредством нетрадиционных форм работы.
3. Создание условий для стимулирования творческой активности педагогов, используя различные формы представления инновационного опыта с целью улучшения качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО.

### *1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни*

В ДОУ организована лечебно-профилактическая работа, в основе которой лежит контроль над состоянием здоровья детей. Она состоит из следующих мероприятий:

1. Контроль над приемом вновь прибывших детей, их осмотр.
2. Совместная работа педагогов, психолога и медицинских сестер по оценке периода адаптации воспитанников.
3. Назначение комплекса медико-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации.
4. Проведение плановых педиатрических осмотров.
5. Организация и проведение профилактических осмотров детей.
6. Контроль над физическим развитием детей (антропометрия, её оценка, рекомендации).
7. Медицинский контроль над организацией физического воспитания и закаливания детей, совместно с инструктором по физической культуре определение физической подготовленности детей.
8. Контроль над питанием детей в ДОУ. Организация питания осуществляется согласно десятидневному меню и соответствует требованиям СанПиН.
9. Контроль над соблюдением режима дня.
10. Организация работы по профилактике туберкулёза (направление детей на консультацию к фтизиатру, работа с детьми из группы риска)

Медицинское обслуживание воспитанников проводится по трем направлениям:

- оздоровительная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- организационно-методическая работа.

Медицинским персоналом на основе мониторинга проводится:

- распределение детей по группам здоровья;
- распределение детей по физическому развитию;
- выявление детей с хроническими заболеваниями.

В соответствии с требованиями министерства здравоохранения систематически проводятся медицинское обследование детей и сотрудников ДОУ. Согласно прививочному календарю делаются профилактические прививки. Такие процедуры

проводятся только по письменному согласию родителей (законных представителей) и после осмотра педиатра. Медицинскими сестрами проводится организационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками ДООУ по вакцинопрофилактике. Против гриппа в 2018 - 2019 году привились: сотрудники – 48 человек (87%), 7 сотрудников 13% имеют медицинский отвод по вакцинопрофилактике; воспитанники – 60 человек (24%). Сотрудниками детского сада пройдено санитарно-гигиеническое обучение в установленные сроки в количестве 36 человек (100%).

Во всех возрастных группах педагоги используют здоровьесберегающие технологии: «Как воспитать здорового ребенка» В. Г. Алямовской. Программа включает разностороннюю деятельность, реализует комплекс воспитательно-образовательных, оздоровительных и лечебно – профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням, такие как: закаливающие процедуры - хождение босиком из группы в спальное помещение, массаж, дыхательные упражнения, оздоровительные игры, эмоциональные игры, психогимнастику, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физкультурные занятия в спортивном зале и на улице и т.д. Также применяются и нетрадиционные технологии: суджок-терапия, биоэнергопластика, логоритмика, программа «Фитбол – гимнастика в физическом воспитании детей дошкольного возраста» Н.Э. Власенко. В групповых помещениях имеется центр физкультуры, где дошкольники могут закрепить имеющиеся двигательные умения и навыки в самостоятельной деятельности.

В целях профилактики и снижении уровня заболеваемости ежегодно медицинскими сестрами составляется план оздоровительно – профилактических мероприятий, который согласован с районным педиатром ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ» и утверждается приказом заведующего. В результате оздоровительно – профилактических мероприятий за год индекс здоровья воспитанников составил 29,43%. Наблюдается положительная динамика за последние два учебных года с 29,3% до 29,4%, что говорит о качественной реализации приоритетной задачи годового плана. Все воспитанники в соответствии с медицинскими показаниями распределены по группам здоровья. С первой группой –

8,3 %, со второй группой – 85,7%, с третьей – 4,9%, с четвертой группой – 0,4, с пятой группой – 0,7%.

В МДОУ созданы условия для организации питания дошкольников, имеется пищеблок, оснащенный необходимым технологическим оборудованием. Весь инвентарь и кухонная посуда промаркированы в соответствии с требованиями СанПин. Санитарное состояние на пищеблоке удовлетворительное, соблюдается режим мытья посуды, режим уборки помещений, сотрудники обеспечены дезинфицирующими средствами. Имеются подсобные помещения для хранения продуктов питания: для сыпучих продуктов и для овощей. Сыпучие продукты хранятся в закрытой таре на поддонах, соблюдается товарное соседство. Для скоропортящихся продуктов имеются 3 бытовых холодильника с морозильными камерами. Условия хранения не нарушены, сроки реализации соответствуют маркировке на товарах, сертификаты, удостоверения качества и ветеринарные свидетельства на товары имеются.

В ДОУ организовано четырехразовое питание детей от 1-3 лет на сумму 103,00 рублей и от 3-7 лет на сумму 129,60 в день на 1 воспитанника.

Приказом по ДОУ утверждено примерное 10-дневное меню на учебный год, предусматривающее организованное 4-разовое питание для детей, меню-раскладка заполняется отдельно по 2 разновозрастным подгруппам.

В целях профилактики йододефицитных состояний детей в приготовлении пищи используются йодированная соль.

В течение года в ДОУ велась целенаправленная работа по формированию у воспитанников здорового образа жизни: проводились мероприятия, направленные на укрепление здоровья, согласно планам оздоровительных мероприятий.

Привлекали родителей к подготовке детей к участию в соревнованиях всероссийского, районного, муниципального и внутриучрежденческого уровней. Инструктором по физической культуре совместно с музыкальными руководителями были проведены праздники: «Мама, папа, я – спортивная семья», развлечения по ПДД, «День бега», развлечения посвященные Дню Матери и Дню защитника Отечества, «Зимние забавы». В течение года воспитанники принимали участие в спортивных мероприятиях: Кросс Нации 2018 – 105 воспитанников, 13 из которых



призеры, лыжные гонки «Открытие зимнего сезона» - воспитанник подготовительной группы занял 2 место, Лыжные гонки имени Н.С.Бажукова, Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России - 2019» - приняли участие 43 ребенка, соревнования по легкой атлетике «Старты Надежд» - 29 участников. Приняли участие и стали призерами в танцевальном конкурсе «Хрустальный башмачок», воспитанники подготовительных групп сдавали нормы «ГТО» - 41 человек.

Ежегодно медицинскими сестрами отслеживается состояние здоровья воспитанников.

Данные диспансерного учета за 2018 – 2019 учебный год представлены в таблице 1.

Виды заболеваний /группы здоровья	Количество воспитанников
Заболевания органов зрения	13
Заболевания органов дыхания	7
Заболевания опорно-двигательного аппарата	37-стопа 12-осанка
Заболевания сердечно-сосудистые заболевания	2-ВПС 34
Заболевания мочевыводящей системы	9
Заболевания нервно-психические заболевания	35
Заболевания органов пищеварения	14
Тубинфицированные	53-ТИ 34-В
Травмы	2
Другие заболевания	Анемия – 10 Ожирение - 11
1 группа	22
2 группа	227
3 группа	13
4 группа	1
5 группа	2
Кол-во часто болеющих	62
Кол-во обучающихся не болевших в течение учебного	78

года	
------	--

Анализ заболеваемости и посещаемости по МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида»

Таблица 2

год	кол-во детей	Пропущено по болезни	Не болели за год	Индекс здоровья за год
2016/2017	277	4113	78	28,16
2017/2018	269	4157	79	29,26
2018/2019	265	4152	78	29,4

Администрацией, педагогами и медицинскими работниками ДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинской службой ДОУ планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

**1.2. Анализ результатов освоения воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск и дополнительных образовательных программ за 2018 – 2019 учебный год**

Анализ результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск определяется как система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, для непрерывного слежения за ее состоянием и прогнозирования развития. Анализ позволяет выявить эффективность реализуемой образовательной деятельности, анализ ориентирован на достижение цели этой деятельности.

Для определения результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования используются различные методы: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности. Анализ и сравнение качества освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям на начало и на конец учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, определить качественный прирост и спроектировать образовательный процесс на новый учебный год.

**I. Образовательная область «Познавательное развитие»**

2017 – 2018 учебный год – 4 (допустимый уровень)

2018– 2019 учебный год – 4,2 (оптимальный)

По образовательной области «Познавательное развитие» получены следующие результаты:

*Оптимальный уровень усвоения программы* – Вторая группа раннего возраста 1 (воспитатели: Каримова И.И., Лунегова И.Л.); 2 младшая 1 (воспитатели Голышева И.И., Ермакова В.В.); средняя 1 (воспитатели Гром Н.Г., Маркина Т.А.); средняя 2 (воспитатели Комарова Г.В., Зырянова С.В.); старшая 1 (воспитатели Ялынычева М.А.; Казаковцева Н.П.); старшая 2 (воспитатели Кокорина С.А., Маркина Т.А.);

подготовительная группа 1 (воспитатели Горонкова Н.А., Лунегова И.Л.),  
подготовительная группа 2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.).

*Допустимый уровень усвоения программы* - Вторая группа раннего возраста 2 (воспитатели Ровненко Н.П., Кузина А.Н.); 2 младшая 1 (воспитатели Пыстина А.И., Ермакова В.В.)

*Критический уровень усвоения программы* –

*Недопустимый уровень усвоения программы* –

Средний результат по дошкольному учреждению – 4,2 балла, что соответствует оптимальному уровню усвоения знаний и умений. За последние два года наблюдается повышение показателя освоения ООП по образовательной области «Познавательное развитие» от 4 до 4,2 (от допустимого до оптимального уровня)

## **II Образовательная область «Речевое развитие»**

2017 – 2018 учебный год – 4,4 (оптимальный уровень)

2018– 2019 учебный год – 4,6 (оптимальный уровень)

По образовательной области «Речевое развитие» получены следующие результаты:

*Оптимальный уровень усвоения программы* – Вторая группа раннего возраста 1 (воспитатели: Каримова И.И., Лунегова И.Л.); 2 младшая 1 (воспитатели Гольшева И.И., Ермакова В.В.); средняя 1 (воспитатели Гром Н.Г., Маркина Т.А.); старшая 1 (воспитатели Ялынычева М.А.; Казаковцева Н.П.); старшая 2 (воспитатели Кокорина С.А., Маркина Т.А.); подготовительная группа 1 (воспитатели Горонкова Н.А., Лунегова И.Л.), подготовительная группа 2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.).

*Допустимый уровень усвоения программы* - Вторая группа раннего возраста 2 (воспитатели Ровненко Н.П., Кузина А.Н.); 2 младшая 1 (воспитатели Пыстина А.И., Ермакова В.В.); средняя 2 (воспитатели Комарова Г.В., Зырянова С.В.).

*Критический уровень усвоения программы* –

*Недопустимый уровень усвоения программы* -

Средний результат по дошкольному учреждению – 4,6 балла, что соответствует оптимальному уровню усвоения знаний и умений. За последние два года наблюдаются положительная динамика освоения ООП по образовательной области «Речевое развитие» (оптимальный уровень)

### **III Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

2017 – 2018 учебный год – 4,1 (оптимальный уровень)

2018– 2019 учебный год - 4,3 (оптимальный уровень)

По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» получены следующие результаты:

*Оптимальный уровень усвоения программы* – Вторая группа раннего возраста 1 (воспитатели: Каримова И.И., Лунегова И.Л.); 2 младшая 1 (воспитатели Гольшева И.И., Ермакова В.В.); средняя 1 (воспитатели Гром Н.Г., Маркина Т.А.); старшая 1 (воспитатели Ялынычева М.А.; Казаковцева Н.П.); старшая 2 (воспитатели Кокорина С.А., Маркина Т.А.); подготовительная группа 1 (воспитатели Горонкова Н.А., Лунегова И.Л.), подготовительная группа 2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.), вторая группа раннего возраста 2 (воспитатели Ровненко Н.П., Кузина А.Н.); 2 младшая 1 (воспитатели Пыстина А.И., Ермакова В.В.); средняя 2 (воспитатели Комарова Г.В., Зырянова С.В.).

*Допустимый уровень усвоения программы* -

*Критический уровень усвоения программы* –

*Недопустимый уровень усвоения программы* –

Средний результат по дошкольному учреждению – 4,3 балла, что соответствует оптимальному уровню усвоения знаний и умений. За последние три года наблюдаются стабильные результаты освоения ООП по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (оптимального уровень)

### **IV Образовательная область «Физическое развитие»**

2017 – 2018 учебный год – 4,1 (оптимальный уровень)

2018- 2019 учебный год - 4,3 (оптимальный уровень)

По образовательной области «Физическое развитие» получены следующие результаты:

*Оптимальный уровень усвоения программы* – Вторая группа раннего возраста 1 (воспитатели: Каримова И.И., Лунегова И.Л.); 2 младшая 1 (воспитатели Гольшева И.И., Ермакова В.В.); средняя 1 (воспитатели Гром Н.Г., Маркина Т.А.); старшая 1 (воспитатели Ялынычева М.А.; Казаковцева Н.П.); старшая 2 (воспитатели Кокорина С.А., Маркина Т.А.); подготовительная группа 1 (воспитатели Горонкова Н.А.,

Лунегова И.Л.), подготовительная группа 2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.).

*Допустимый уровень усвоения программы* - вторая группа раннего возраста 2 (воспитатели Ровненко Н.П., Кузина А.Н.); 2 младшая 1 (воспитатели Пыстина А.И., Ермакова В.В.); средняя 2 (воспитатели Комарова Г.В., Зырянова С.В.).

*Критический уровень усвоения программы* –

*Недопустимый уровень усвоения программы* -

Средний результат по дошкольному учреждению – 4,3 балла, что соответствует оптимальному уровню усвоения знаний и умений. За последние три года наблюдаются стабильные результаты освоения ООП по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (оптимальный уровень)

#### **V Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

2017 – 2018 учебный год – 4,2 (оптимальный уровень)

2018– 2019 учебный год – 4,5 (оптимальный уровень)

По образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» получены следующие результаты:

*Оптимальный уровень усвоения программы* – Вторая группа раннего возраста 1 (воспитатели: Каримова И.И., Лунегова И.Л.); 2 младшая 1 (воспитатели Голышева И.И., Ермакова В.В.); средняя 1 (воспитатели Гром Н.Г., Маркина Т.А.); старшая 1 (воспитатели Ялынычева М.А.; Казаковцева Н.П.); старшая 2 (воспитатели Кокорина С.А., Маркина Т.А.); подготовительная группа 1 (воспитатели Горонкова Н.А., Лунегова И.Л.), подготовительная группа 2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.), 2 младшая 1 (воспитатели Пыстина А.И., Ермакова В.В.); средняя 2 (воспитатели Комарова Г.В., Зырянова С.В.).

*Допустимый уровень усвоения программы* - вторая группа раннего возраста 2 (воспитатели Ровненко Н.П., Кузина А.Н.).

*Критический уровень усвоения программы* –

*Недопустимый уровень усвоения программы* -

Средний результат по дошкольному учреждению – 4,5 балла, что соответствует оптимальному уровню усвоения знаний и умений.

Мониторинг по освоению программ осуществляется совместно со специалистами и воспитателями в форме регулярных наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними.

В качестве показателей оценки основных характеристик личности ребенка, выделяем внешние проявления этих характеристик у ребенка в поведении, в деятельности, во взаимодействии со сверстниками и взрослыми. Уровень освоения программного материала определяется в соответствие с оценкой: оптимальный уровень освоения, допустимый, критический и недопустимый уровни освоения программного материала.

О рациональном использовании педагогами программного и методического материала в 2018-2019 учебном году позволяют говорить результаты педагогической диагностики, которые показывают достаточно высокий уровень интеллектуального развития, широкий спектр компетентности детей в различных сферах познания.

По образовательной области «Познавательное развитие» наблюдается повышение показателя освоения программного материала от допустимого до оптимального уровня (от 4 до 4,2).

По образовательным областям «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» за последние два года наблюдаются стабильные результаты освоения программного материала на оптимальном уровне.

Достигать стабильных положительных результатов освоения образовательной программы удастся благодаря использованию современных методов и приемов работы, направленных на повышение познавательного интереса дошкольников и их всестороннее развитие. Совместная с детьми образовательная деятельность проводится с использованием как традиционных, так и развивающих методов и приемов (проблемные и игровые обучающие ситуации, развивающие игры и упражнения, задания творческого типа).

Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению. Эффективность проведенной

коллективом работы по формированию познавательных интересов, готовности к изменению школьной позиции, по овладению детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности прослеживается по результатам диагностики психологической готовности к обучению в школе. По результатам уровня готовности детей к школьному обучению можно наблюдать стабильные результаты развития детей.

Из результатов диагностики видно, что освоение ООП в дошкольной организации осуществляется достаточно равномерно. По всем образовательным областям отмечена положительная динамика развития детей в течение 2018/2019 учебного года. Наиболее успешно освоены образовательные области «Социально – коммуникативное развитие» и «Речевое развитие».



**1.3. Анализ психологической готовности к обучению в школе  
выпускников МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт.  
Троицко-Печорск**

В 2018-2019 учебном году выпускаются в школу две подготовительные группы в количестве 48 детей. В диагностическом обследовании приняли участие 43 ребенка из 48 детей подготовительных к школе групп:

- подготовительная группа №1 (воспитатели Горонкова Н.А., Лунегова И.Л.) 21 ребенок из 23 детей;
- подготовительная группа №2 (воспитатели Шейнфиш Н.Н., Казаковцева Н.П.) 22 ребенка из 25 детей.

Уровень готовности детей к началу регулярного обучения в школе выявлялся с помощью скрининг – обследования готовности к школьному обучению Н. Семаго, М. Семаго, состоящего из 5 заданий.

**Цель обследования:** оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего. Таким образом, оценивается сформированность регуляторного компонента деятельности в целом.

Обследование детей подготовительных к школе групп проводилось в групповой и индивидуальной (дообследование) формах.

Каждое задание оценивалось по пятибалльной шкале. В дальнейшем балльные оценки суммировались и выводилась уровневая оценка готовности детей к началу регулярного обучения в школе.

**В задании № 1** оценивались особенности тонкой моторики и произвольного внимания (удержание как самой инструкции, так и двигательной программы), умение работать самостоятельно в режиме фронтальной инструкции.

**В задании № 2** оценивались сформированность навыков пересчета в пределах 9, соотнесение цифры и количества изображенных фигур; оценка моторных навыков при изображении цифры; сформированность понятия «больше – меньше» в

ситуации конфликтного расположения элементов. Также важным в данном задании является сохранение в памяти инструкции взрослого и последовательности выполнения задания.

**В задании № 3** оценивается сформированность звукового и звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух; сформированность графической деятельности, произвольная регуляция собственной деятельности.

**В задании № 4** оценивалась сформированность произвольной регуляции деятельности (удержание алгоритма деятельности), распределение и переключение внимания, работоспособность, темп и целенаправленность деятельности.

**В задании № 5** оценивалась общая оценка сформированности графической деятельности, оценка топологических и метрических (соблюдение пропорций) пространственных представлений.

Каждое из пяти заданий оценивалось по пятибалльной шкале.

Средние показатели по каждому из заданий представлены в таблице.

Таблица 1

группа	1 задание	2 задание	3 задание	4 задание	5 задание
Подготовительная группа 1	4,1	4,3	3,8	4,3	3,1
Подготовительная группа 2	4,2	4,3	3,8	4,2	3,0
Итоговый показатель	4,2	4,3	3,8	4,3	3,1

- 1) особенность тонкой моторики и произвольного внимания – оптимальный уровень
- 2) сформированность навыков пересчета в пределах 9 – оптимальный уровень
- 3) сформированность звукового и звукобуквенного анализа материала – допустимый уровень

- 4) сформированность произвольной регуляции деятельности - оптимальный уровень
- 5) общая оценка сформированности графической деятельности - допустимый уровень

В дальнейшем балльные оценки суммировались, и с учетом корректировочных коэффициентов выводилась уровневая оценка готовности детей к началу регулярного обучения в школе.

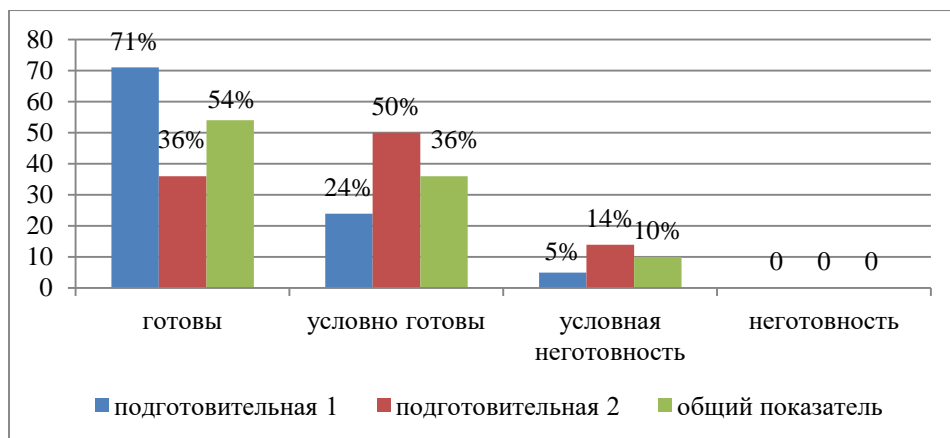
На основании полученных данных, результаты готовности детей к школьному обучению среди двух подготовительных групп распределились следующим образом:

Таблица 2

Уровень	Подготовительная группа 1	Подготовительная группа 2	Общие данные
Полная готовность	15 – 71%	8 – 36%	23 – 54%
Условная готовность	5 – 24%	11 – 50%	16 – 36%
Условная неготовность	1 – 5%	3 – 14%	4 – 10%
Неготовность	0	0	0

Наглядно результаты готовности воспитанников подготовительных групп на конец 2018-2019 учебного года представлены в диаграмме 1.

Диаграмма 1



**Выводы:** Таким образом, из 43 обследованных выпускников: 23 ребенка полностью готовы к началу регулярного обучения в школе, имеют высокий уровень готовности (в среднем 54%). Эти дети усвоили программу подготовительной группы, обладают достаточным уровнем работоспособности, у них сформирована произвольная регуляция собственной деятельности.

16 детей имеют средний уровень готовности – условно готовы (36%). У этих детей можно отчасти прогнозировать некоторые трудности в начале регулярного обучения из-за недостаточно сформированного регуляторного компонента деятельности. Однако большинство детей смогут адаптироваться к началу обучения (сентябрь – октябрь) без дополнительной помощи специалистов.

4 ребенка (10%) условно не готовы к началу регулярного обучения из-за недостаточного психофизиологического развития, низкого уровня усвоения программы подготовительной группы.

#### **1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов**

*Количественный и качественный состав педагогических работников:*

<b>Параметры</b>	<b>Показатели общее количество/из них совместители</b>
<b>Количество</b>	
Всего	23
из них дошкольные педагогические работники	23
Женщины	23
мужчины	0
<b>образование</b>	
высшее	7
среднее спец.	16
начальное	
среднее (общее)	
среднее неполное	
<b>категория</b>	
высшая	
первая	10
вторая	0
б/кат	13
<b>стаж</b>	
до 2 лет	2
от 2 до 5 лет	2
от 5 до 10 лет	4
от 10 до 20 лет	6
от 20 лет	9
<b>возраст</b>	
до 25 лет	0
от 25 до 34 лет	4
от 35 лет до 49 лет	11
от 50 и старше	8
пенсионеры	8

С целью обеспечения условий для развития творчества и профессиональной активности педагогов в овладении ими технологий проектирования прошел семинар по теме «Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО», в рамках которого воспитатель Казаковцева Н.П. вниманию коллег представила образовательную деятельность с воспитанниками подготовительной группы 2 по образовательной области «Познавательное развитие» по теме «Бережное отношение к воде»; воспитатель Горонкова Н.А. раскрыла теоретический вопрос «Структура проекта. Его основные требования», воспитатель Кокорина С.А. представила опыты работы по реализации проекта «Добро начинается с тебя!», воспитатель Ялынычева М.А. провела с

педагогами мастер-класс «Организация познавательно-исследовательской деятельности с дошкольниками».

В марте состоялся районный семинар для воспитателей и заведующих образовательными организациями, реализующими основную образовательную программу дошкольного образования, (далее - ОО) по теме «Особенности реализации ФГОС дошкольного образования», где старший воспитатель Савешкина Е.В. представила опыт работы образовательной организации по темам «Требования к составлению рабочих учебных программ», «Требования к методической разработке». В сентябре 2018г. воспитатель Спиридонова Г.М. приняла участие в республиканском этапе всероссийского конкурса «Воспитатели России», где ее работа удостоена 3 призового места. В декабре 2018г. состоялся всероссийский этап конкурса «Воспитатели России», где работа удостоена 3 призового места.

В декабре 2018 г. воспитатель Горонкова Н.А. приняла участие в VI республиканском конкурсе педагогического мастерства по разработке и применению цифровых образовательных ресурсов в 2018 году в номинации «Лучший ЦОР, содержащий авторские аудио, видеоконтент, видеолекции, видеоопыты, электронные интерактивные учебники, пособия, каталогизаторы и т.д., интерактивные мультимедийные презентации».

В феврале 2019г. состоялся заочный муниципальный конкурс для педагогов дошкольных и общеобразовательных организаций по формированию навыков проектной и исследовательской деятельности обучающихся, где педагоги. В заочном муниципальном конкурсе для педагогов дошкольных и общеобразовательных организаций по формированию навыков проектной и исследовательской деятельности обучающихся приняли участие 3 педагога образовательной организации, которые представили проекты педагогов по организации совместных занятий с воспитанниками и их родителями (законными представителями). Среди педагогов дошкольного образования призерами (III место) стали два педагога МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт.

Троицко-Печорск: Кокорина С.А. и Комарова Г.В. Воспитатель Лунегова И.Л. отмечена сертификатом участника.

В марте 2019г. в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года – 2019» приняли участие 4 педагога из МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт.Троицко - Печорск - Печорская А.С., Хомутичкина И.Л., Шейнфиш Н.Н., Ялынычева М.А. Конкурсантами проведена большая предварительная работа по подготовке и участию в районном мероприятии, представлению лучшего опыта работы в системе дошкольного образования.

Согласно решению членов жюри по итогам муниципального этапа профессионального конкурса «Воспитатель года -2019» победителем стала Хомутичкина И.Л., воспитатель МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск, призерами - Ялынычева М.А. и Шейнфиш Н.Н. - воспитатели МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск.

В июне 2019г. старший воспитатель Савешкина Е.В. совместно с инструктором по физической культуре Бачевич Г.М. отмечены сертификатом участников в республиканском конкурсе грантовой поддержки организации дошкольного образования для детей старшего дошкольного возраста в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования «Детский мир: идеи, открытия, находки».

В октябре 2018г. состоялось совещание руководителей образовательных организаций и педагогических работников по теме «Актуальные проблемы образования». На секции воспитателей дошкольных образовательных организаций педагогами представлен опыт работы: «Организация взаимодействия с родителями как фактор повышения качества дошкольного образования», «Играю, двигаю, учусь» - игровые подходы в обеспечении подготовки детей к школе» (Спиридонова Г.М., воспитатель МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко – Печорск), «Речевая готовность. Игры и упражнения для речевой подготовки к школе» (Печорская А.С., учитель – логопед МДОУ «Детский № 1

общеразвивающего вида» пгт. Троицко – Печорск). Пыстиной А.И. проведён мастер-класс «Лэпбук – «Готовимся к школе»».

В марте на районном совещании руководителей образовательных организаций заведующим образовательной организацией Павловой Т.А. представлен опыт работы по теме «Организация работы с одаренными детьми в образовательных организациях в дошкольной образовательной организации».

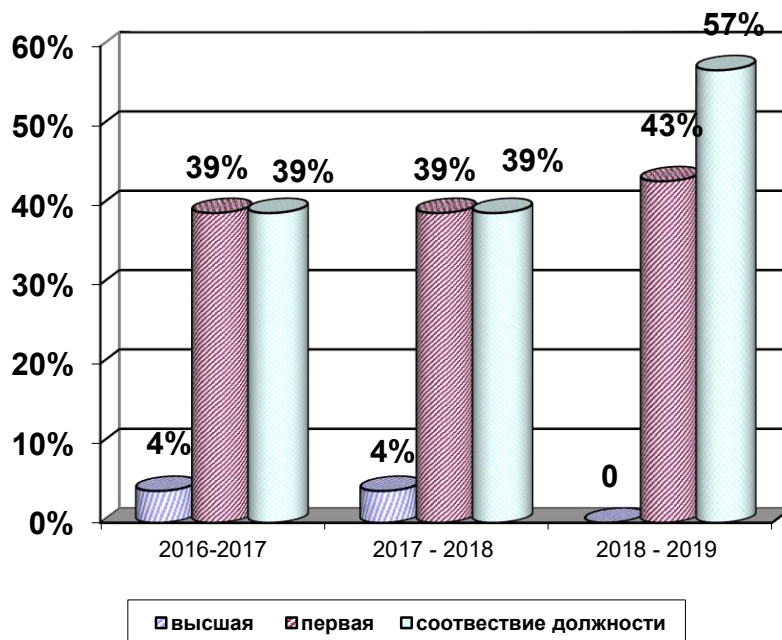
В рамках проведения декады педагогического мастерства «Играем, творим, познаем» педагогические работники представили опыт работы: воспитатель Каримова И.И. вниманию педагогов представила образовательную деятельность по образовательной области «Речевое развитие» по теме «В гости в деревню»; воспитатель Зырянова С.В. провела открытые занятия по обучению коми языку по теме «Цветик-семицветик» и «Коми избы хороши»; воспитатель Лунегова И.Л. с воспитанниками второй группы раннего возраста провела занятие по образовательной области «Речевое развитие» по теме «Дикие животные и их детеныши»; инструктор по физической культуре Бачевич Г.М. представила занятие по образовательной области «Физическое развитие» по теме «Космонавты». Воспитатель Шейнфиш Н.Н. вниманию педагогов представила итоговое мероприятие по реализации проекта «Мусор надо разделять – планету чистой сохранять» и мастер-класс по теме: «Пенная монотипия»; воспитатель Спиридонова Г.М. представила мастер-класс по теме «Изготовление нетрадиционного игрового пособия – сенсорная клавиатура».



## *Аттестация и повышение квалификации*

	2016 – 2017 учебный год	2017 – 2018 учебный год	2018 – 2019 учебный год
	Кол-во педагогов (% от общего числа педагогов в ОУ)		
Всего педагогов в ОУ	23	23	23
План аттестации на учебный год	4 чел.	4 чел.	4 чел.
высшая категория			
первая категория	9 чел.	3 чел.	3 чел.
вторая категория			
соответствие занимаемой должности	3 чел.	3 чел.	2 чел.
Отозвали заявление			
Выполнение плана аттестации (%)	100%	75%	100%

Диаграмма



Повысили квалификацию в этом учебном году:

№	ФИО (полностью)	должность	Дата	количество часов	тема курсо в
1	2	3	4	5	6
	Хомутинникова Ирина Леонидовна	Музыкальный руководитель	С 12.02.2019 по 12.03.2019	72	«Музыкальный руководитель. Технологии планирования и реализации музыкального образования в ДОО с учётом требований ФГОС ДО» Автономная некоммерческая организация доп. проф. обр. «Среднерусская академия современного знания» г. Калуга

Анализ результатов показывает положительную динамику у педагогов, прошедших аттестационные испытания на первую квалификационную категорию.

### *1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников*

Одним из эффективных показателей развития дошкольной организации является грамотно организованная работа с родителями воспитанников.

Анализ исследований в этой области выявил противоречия: между правами и обязанностями родителей и неумением ими пользоваться, между потребностью родителей на образовательные услуги и отсутствием условий их предоставления, между низким уровнем педагогической культуры и недостаточными знаниями основ психологии родителями и отсутствием систем обучения их в дошкольных учреждениях.

Мы считаем, что в современных условиях необходимо изменение позиции детского сада в реализации роли родителей как субъектов образования. Дошкольная организация не только должно воспитывать ребёнка, но и создавать условия для педагогического просвещения родителей, их активного включения в деятельность организации как равноправных и равноответственных партнёров.

В основе своей работы с родителями педагоги нашего дошкольного учреждения придерживаются следующих принципов:

- родители, являются первыми учителями детей, педагоги партнёры в обучении и воспитании;
- координация внимания на едином понимании педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку, как со стороны педагогов, так и со стороны родителей;
- знание педагогами и родителями воспитательных возможностей коллектива и семьи, максимальное использование воспитательного потенциала в совместной работе с детьми;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, его промежуточных и конечных результатов.

Стратегия работы с родителями строится по следующим направлениям:

- укрепление здоровья детей (совместно с медицинской службой);

- защита прав ребёнка, повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей;
- формирование личности ребёнка и индивидуальная воспитательная работа;
- организация семейного досуга;
- выявление новых подходов организации работы с родителями;
- создание в ДОО условий социального партнёрства.

В течение года осуществляется планомерная систематическая работа с родителями. В каждой группе педагоги провели по три собрания на актуальные темы для родителей, с использованием различных форм: круглый стол, родительский диспут, концерт и др. На родительские собрания были приглашены специалисты: педагог-психолог, медицинская сестра, учитель-логопед, инструктор по физической культуре. В течение года родители посетили три общих родительских собрания.

В соответствии с годовым планом работы во всех возрастных группах были проведены праздники-концерты с приглашением родителей: «Осень, осень, в гости просим», «Новогодние праздники», «23 февраля», «День 8 марта».

В ноябре 2018г. с целью оптимизации воспитания и развития детей в условиях ДОО и семьи, а также, расширение представлений родителей (законных представителей) о педагогической деятельности сотрудников в образовательной организации прошел День открытых дверей для родителей (законных представителей). Родители посетили непосредственно образовательную деятельность, приняли участие в организации режимных моментов: утренние гимнастики, организация игр и труда во время прогулки, в вечернее время – при организации самостоятельной и игровой деятельности: каждый родитель имел возможность присутствовать во время проведения непосредственной образовательной деятельности, т.е. на занятиях своего ребёнка (познавательное развитие, обучение грамоте, речевое развитие, музыка, физическое развитие и т.д.). Родители средней группы 1 (воспитатели Гром Н.Г., Зырянова С.В.) и старшей группы 2 (воспитатель Кокорина С.А.) попробовали себя в роли воспитателей: Ющенко М.В. провела практическую часть занятия по песочной аппликации по теме «Елочка», Моисеева Т.Б. организовала дидактические игры

«Веселые пазлы», оздоровительную гимнастику после сна Куликова Г.В., викторину по сказкам Сутеева В. провели Целищева Ю.В. и Ющенко М.В. Дуденгефер Л. Н. провела для детей утреннюю гимнастику, Счастливецова В.В. увлекла девчонок и мальчишек сказочной викториной, вспомнили добрые сказки и их героев, оценили их поступки. Далее педагоги представили мастер-классы по разным темам. Зырянова С.В. познакомила родителей с методикой Протасовой Е.Ю. «Игровые приемы в обучении дошкольников коми языку», где родители познакомились с игровыми кубиками. Воспитатель Шейнфиш Н.Н. пригласила родителей в удивительное путешествие по чудесной стране «Рисовандии», где родители познакомились с различными техниками рисования: восковой свечой, пластилином, крупой. «Рисование песком – это погружение в сказку, мир фантазий, причудливых образов, извилистых линий. Главное – дать волю воображению и не бояться экспериментировать», - такими словами воспитатель Спиридонова Г.М. увлекла в удивительный мир рисования песком. С воспитателем Каримовой И.И. родители окунулись в мир сказки. Все организованные мероприятия прошли на высоком уровне, с использованием мультимедийного оборудования.

В ноябре 2018г. в рамках празднования Дня Матери во всех возрастных группах проведены следующие мероприятия: в старших группах 1 и 2 прошли спортивно-развлекательные мероприятия с участием мам и воспитанников «А, ну-ка, мамочки». В завершении празднования Дня Матери в МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск состоялась игра – КВН, в которой приняли участие две команды - мам и сотрудников детского сада. Соревновались команды в пяти конкурсах: визитная карточка по теме «Воспитание»; «Разминка», в котором команды по очереди отвечали на каверзные вопросы ведущих; «Сказка на новый лад», где командам предстояло рассказать старые добрые сказки, но в новой современной манере; знание колыбельных песен проявили в следующем конкурсе «Баю-баюшки-баю»; конкурсное испытание «Домашнее задание», в котором команды проявили артистизм, оригинальность, музыкальные способности.

В рамках празднования международного Дня семьи с 14 по 17 мая состоялись конкурсно-игровая программа «Моя семья – моё богатство» для родителей и детей всех возрастных групп, спортивное мероприятие для воспитанников и родителей подготовительных к школе групп «Мама, папа, я – спортивная семья».

В общей концепции педагогического коллектива по вопросу работы с родителями особое место отводится работе с трудными семьями.

Основными направлениями данной работы являются:

- изучение социального статуса семей и условий их жизни (составлены паспорта групп и выявлены семей группы риска);
- осуществление патронажа семей воспитанников.

Внимание было обращено на семьи социального риска, вновь пришедшие семьи и на семьи воспитанников, не посещающих ДООУ более месяца.

В целом работа, проведённая в рамках сотрудничества, во многом достигла своей цели. Взаимодействие детского сада и семьи становится все более тесным и плодотворным. В ДООУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. В то же время, привлечение родителей, как непосредственных участников педагогического процесса, является на данный момент одной из главных задач по работе с семьями воспитанников.

### *1.6. Анализ взаимодействия с социальными партнерами*

Современный детский сад – это социально-педагогическая система, взаимодействующая с немалым числом организаций, предприятий, учреждений. Наша дошкольная образовательная организация является открытой социальной системой, одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом. Поэтому в течение учебного года с целью развития личности ребенка детский сад взаимодействовал с муниципальным учреждением дополнительного образования «ЦВР». Воспитанники посещали танцевальные кружки, кружок рисования, «Школу будущего первоклассника» и приняли участие в районном конкурсе «Хрустальный башмачок», где заняли призовые места. Также постоянными социальными партнерами дошкольной организации являются библиотека квартал Южный, воспитанники детского сада посещают выставки и викторины, посвященные великим писателем. Ежегодно в конкурсе «Зарни дзюлок» («Золотой ребенок») организованном МУК Троицко-Печорский РДК участвуют и побеждают наши воспитанники. Детская юношеская спортивная школа совместно с инструктором по физической культуре организовали и провели на базе детского сада сдачу норм ГТО среди воспитанников подготовительных групп. В старших и подготовительных группах воспитатели совместно с родителями организовывали экскурсии в музей и в Пожарно-спасательный гарнизон. На мероприятии «Ярмарка профессий», организованном центром занятости населения педагоги ярко и с энтузиазмом представили профессии воспитатель и инструктор по физической культуре. Постоянным социальным партнером является ГБУЗ «Троицко-Печорская ЦРБ» и МБОУ «СОШ №1».

В дальнейшем, исходя из интересов детей, мы планируем продолжать сотрудничество с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

## *1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы*

### *Нормативно-правовое обеспечение.*

В текущем учебном году велась большая работа по внесению изменений и дополнений нормативно-правовой базы. Внесены изменения и утверждены ряд локальных актов: «Положение о постановке семей на внутрисадовый учет» «Положение о родительском собрании», «Положение о дежурной группе», «Положение о контрактном управляющем», «Положение об организации питания воспитанников», «Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников», «Положение о системе нормирования труда», актуализированы локальные акты по охране труда.

### *Материально-техническое обеспечение.*

В учебном году проводилась следующая работа по укреплению материально-технической базы ДОУ:

- приобретена посуда, чистящие, моющие, дезинфицирующие сантехнические средства, витамины.
- за счет бюджетных средств в учреждение приобретены пожарные шкафы и планы эвакуации; на пищеблок приобретены ванны моющие двухсекционные сварные, разделочные столы, морозильная камера; для развивающей среды приобретено интерактивное оборудование в сборе;
- проведен косметический ремонт во всех групповых помещениях, в местах общего пользования; проведена покраска прогулочного оборудования и благоустройство территории.
- проведены работы по демонтажу и монтажу внутренних трубопроводов водоснабжения в групповом помещении;
- за счет привлечения собственных и спонсорских средств приобретались в течение года лекарственные травы, лечебные настойки, канцтовары,



картриджи, метод. литература, хозяйственный инвентарь; ноутбук; принтер;  
настольные песочницы.

**Раздел II. Организация деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида»**  
**пгт. Троицко-Печорск на 2019– 2020 учебный год**

***2.1. Основные задачи на 2019 – 2020 учебный год:***

Согласно решению педагогического совета основными задачами на 2019 – 2020 учебный год являются:

1. Обеспечение взаимодействия с родителями для создания единства подходов к укреплению здоровья дошкольников.
2. Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов и специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов и обеспечение перехода дошкольной организации на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**2.2. Организационно – педагогическая деятельность образовательной организации на 2019 – 2020 учебный год**

**Педагогические советы:**

№	Педагогические советы	Сроки
1	<p align="center">Педагогический совет: (Установочный):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Утверждение годового плана работы на 2019-2020 учебный год</li> <li>2) Представление годовых планов специалистов</li> <li>3) Утверждение рабочих программ педагогов ОО</li> </ol>	Август
2	<p>Тематический педсовет «Внедрение профессионального стандарта «Педагог» - новый шаг к качеству образования»</p> <p>Цель: Формирование компетенции в вопросе педагогического стандарта педагога. Совершенствование профессионального мастерства педагогов, формирование у педагогов потребности в творчестве, развитие находчивости, сообразительности, нестандартности мышления.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Профессиональные компетенции педагога дошкольного образования, отражающие специфику работы на дошкольном уровне образования согласно профессионального стандарта.</li> <li>2) Работа в группах. Творческое задание: «Что подразумевают направления «Владение ИКТ – компетентностью», «Владение методами и средствами психолого-педагогического просвещения родителей», «Участие в создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивая безопасность жизни детей, сохранение и укрепление их здоровья, поддерживая эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в образовательной организации».</li> <li>3) Условия и трудности внедрения профессионального стандарта педагога. (Обсуждение с педагогами)</li> <li>4) Деловая игра «Педагог 21 века»</li> </ol>	Декабрь
3	<p>Тематический педсовет «В гостях у сказки...»</p> <p>Цель: Совершенствовать взаимодействие участников образовательных отношений чрез театрализованную деятельность как основу социально-коммуникативного, эмоционального и творческого развития дошкольников</p>	Март

	<p>1) Презентация собственных методических разработок и пособий по художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС ДО (все педагоги).</p> <p>2) Экскурсия презентация центров игровой поддержки дошкольников. Подведение итогов конкурса: «Лучший театральный уголок в группе».</p>	
4	<p style="text-align: center;">Итоговый педагогический совет</p> <p>1) Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана. Ответственный: Павлова Т.А</p> <p>2) Анализ методической работы за 2019 – 2020 учебный год. Ответственный: Савешкина Е.В.</p> <p>3) «О наших успехах» (отчет о проделанной работе за 2019 - 2020 учебный год) в виде презентаций. Ответственные: воспитатели, специалисты</p> <p>4) Итоги мониторинга освоения ООП. Ответственный: Савешкина Е.В.</p> <p>5) Итоги реализации оздоровительно-профилактических мероприятий в ДОУ. Ответственный: медицинские сестры</p> <p>6) Утверждение Учебного плана, календарного графика на 2020 – 2021 учебный год.</p> <p>7) Утверждение плана оздоровительных мероприятий на летний период. Ответственный: медицинские сестры</p> <p>8) Утверждение Программы летнего отдыха. Ответственный: Савешкина Е.В.</p>	Май

### *План собраний трудового коллектива:*

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	1. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 5. Текущие организационные вопросы.	Заведующий
Декабрь	1. Утверждение графика отпусков на 2020 год 2. Анализ заболеваемости детей за 2019 год 3. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий
Май	1. Предварительные итоги учебного года. 2. Результаты работы за учебный год. 3. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 4. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 5. Сохранность имущества 6. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный период. 7. Текущие организационные вопросы. 8. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий



### 2.3. План-график внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности на 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Способ подведения итогов
<b>Сентябрь</b>						
1.	Предупредительный контроль	Готовность групп к учебному году. Организация предметно-развивающей среды - количество зон в групповой согласно ФГОС и паспорта группы.	1.Соответствие предметно пространственной развивающей среды требованиям программы по дошкольному образованию и ФГОС. 2.Наличие развивающих пособий и материалов. 3. Оформление информационных стендов для родителей. 4. Готовность документации к нуг	03.08.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справка по должностному контролю. Ответственный: старший воспитатель
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние пищеблока, приготовление пищи в соответствии с санитарными нормами, хранение продуктов (сроки годности, температурный режим, товарное соседство)	11.09.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка по должностному контролю. Ответственный: шеф-повар
		Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических	07.09.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Заведующий	Справка по должностному контролю.

			норм и правил (высота мебели, маркировка, соблюдение графика уборки помещений)		хозяйством Паршукова Н.К.	Ответственный: заведующий хозяйством
		Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», правил охраны труда на рабочем месте.	Организация работы согласно инструкциям, Действие системы комплексной безопасности в ДОО.	12.09.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Инженер по охране труда Долгих А.В.	Справка по должностному контролю. Ответственный: инженер по охране труда
2.	Контроль за ведением документации	Проверка перспективного планирования	Наличие, содержание	16.09.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование
		Проверка документации	Наличие расписания занятий, режима дня воспитанников, плана оздоровительной работы на год, схемы безопасного маршрута движения, паспорта группы, сведений о родителях; эстетическое оформление помещений ДОО.	20.09.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка по выявленным недостаткам, установка сроков исполнения контроля и повторный контроль.
3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительной к школе группе	Проведение занятий, их эффективность в соответствии с ФГОС  Диагностический инструментарий, заполнение	25.09.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ посещения, Справка  Собеседование



			диагностических карт			
<i>Октябрь месяц</i>						
1	Предупредительный контроль	Организация питания	Организация питания в группах, оборудование пищеблока, личная гигиена персонала, работа с родителями	26.10.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	17.10.19.г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
2.	Контроль за ведением документации	Ведение документации по работе с родителями: - проверка перспективного плана работы с родителями - ведение протоколов родительских собраний - сведения о детях и родителях	Наличие, грамотность, плана работы  Наличие, аккуратность, полнота информации	10.10.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование по планированию работы с родителями
3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация и проведение занятий молодыми педагогами. Взаимо посещения, оказание методической помощи	-соблюдение гигиенических требований; - соответствие задач возрасту; -полнота выполнения задач	24.10.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ, собеседование
		Организация непосредственно образовательной деятельности	-соблюдение гигиенических требований; - соответствие задач	25.10.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Старший воспитатель	Собеседование, справка

		специалистов	возрасту; -полнота выполнения задач		Савешкина Е.В.	
4.	Контроль за работой с родителями	Организация выставки поделок из природного и бросового материал «Осенние шедевры»	- организация; - участие родителей в проведении мероприятия	18.10.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка
5.	Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил	Соблюдение графика уборки помещений, графика получения пищи. Сервировка стола.	19.10.19 г.	Заведующий Павлова Т.А. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка по должностному контролю. Ответственный: заведующий хозяйством
6.	Контроль организации работы с детьми инвалидами и ребенком ОВЗ	Организация и проведение индивидуальных занятий с воспитателем, учителем – логопедом, педагогом - психологом	Наличие планирования, соблюдение графика занятий, соответствие задач индивидуальному развитию ребенка	21.10.19г. – 25.10.2019г.	Заведующий Павлова Т.А. Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка

**НОЯБРЬ**

1.	Предупредительный контроль	Организация игровой деятельности детей в группах	Создание условий для проведения игр, методика организации	07.11.19г.	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка
		Готовность педагогов к рабочему дню	Наличие плана, материалов и пособий для занятий с детьми	05.11.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В	Справка, сообщение на педсовете
		Проверка организации питания	Санитарное состояние, приготовление первого блюда, хранение проб.	26.11.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-	18.11.19 г	Заведующий Павлова Т.А.	Справка, собеседование

			эпидемиологических правил		Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	
2.	Контроль за ведением документации	Проверка перспективного планирования	-система планирования, грамотность	16.11.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, рекомендации
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Проведение НОД по изобразительной деятельности Соотношение регионального компонента и обязательной части ОД Проведение НОД в соответствии с рабочей программой	Методика проведения занятия, структура, эффективность	20.11.19 г- 22.11.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ занятия, собеседование, рекомендации
		Организация и проведение занятий по образовательной области «Речевое развитие»	достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	21.11.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ занятия, собеседование, рекомендации
4.	Контроль за работой с родителями	Организация работы с семьями воспитанников	-наличие, качество оформления актуальность проблемы; -рекомендации для родителей	29.11.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, рекомендации.
<i>Декабрь</i>						

1	Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, наличие технологических карт, хранение овощей и фруктов	05.12.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	10.12.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование
		Организация питания	Качество приготовления, соблюдение требований СанПин, режим питания, руководство педагогов организацией питания; культура поведения за столом	05.12.19 г	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	19.12.19 г	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Анализ
		Организация индивидуальной работы с детьми	Эффективность проведения работы, систематичность проведения индивидуальной работы	20.12.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка
		Подготовка к новогодним утренникам	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их	21.12.18 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка

			подготовки			
2.	Контроль за ведением документации	Планирование воспитательно-образовательной работы	Содержание планирования, грамотность, аккуратность, оказание методической помощи педагогам в планировании	13.12.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, рекомендации
		Проверка табеля посещаемости. Анализ заболеваемости в группе и мониторинг отслеживания.	Результаты анализа и возможные причины заболеваемости		Заведующий Павлова Т.А. Мед.сестра	
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительных к школе группах.	-соблюдение гигиенических требований, соответствие целей и задач возрасту детей; -полнота осуществления задач	03.12.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка
		Открытый просмотр занятия совместной деятельности воспитателя и детей по физкультурно-оздоровительному направлению	Методика проведения занятия, структура, эффективность	24.12.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справка
4.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса на прогулке	Организация воспитательно-образовательной работы на прогулке	- разнообразие форм работы с детьми; -соблюдение гигиенических требований;	23.12.19 г	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, рекомендации
<i>Январь</i>						

1.	Предупредительный контроль	Организация работы с детьми младшего возраста	-соблюдение гигиенических требований, соответствие целей и задач возрасту детей; -полнота осуществления задач	12.01.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ. Справка. Сообщение на административном совещании
		Выполнение правил по охране труда	Соблюдение инструкций по ОТ персоналом	16.01.2020	Инженер по охране труда Долгих А.В.	Анализ. Сообщение на административном совещании
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление салатов, хранение овощей и фруктов	17.01.2020	Заведующий Павлова Т.А. медсестра	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	17.01.2020	Заведующий Павлова Т.А. медсестра	Справка, собеседование
		Выдача продуктов с кладовой	Соблюдение норм выдачи, своевременность	17.01.2019	Заведующий Павлова Т.А.	Справка, собеседование
		Организация закаливающих мероприятий. Соблюдение воздушного и температурного режима	-эффективность закаливания; - использование нетрадиционных методов; -оптимальный температурный режим	18.01.2020	медсестра Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справка, собеседование, рекомендации
2.	Контроль за коррекционно-педагогической работой	Планирование индивидуальной работы с детьми	- методика проведения занятия; - использование коррекционных приемов, их	22.01.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации. Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального

			эффективность			контроля.
3.	Контроль за ведением документации	Ведение документации	-содержание, -наличие необходимой документации	23.01.2020	Заведующий Павлова Т.А. Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование. Рекомендации
4.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	ОД в старших и подготовительных группах по развитию речи и обучению грамоте	-достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей; -подготовка к аттестации.	25.01.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ занятий. Заполнение карточки индивидуального контроля.
		Организация воспитательно-образовательной работы по развитию речи воспитанников в средних группах	- планирование занятий; - знание методики проведения; - использование методов и приемов; - развитие в режимных моментах; - осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям	28.01.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ наблюдений. Собеседование, справка
		Организация работы по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	-- планирование; - знание методики проведения; - использование методов и приемов; - развитие в режимных моментах;	31.01.2020	воспитатели Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование

			- осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям			
<b>Февраль</b>						
1.	Предупредительный контроль	Организация и проведение прогулки	Соблюдение структуры прогулки, наличие выносного материала, двигательный режим детей	01.02.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ проведения, рекомендации, справка
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление салатов, хранение овощей и фруктов	05.02.2020	Заведующий Павлова Т.А. медсестра	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	05.02.2020	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К. медсестра	Справка, собеседование
		Контроль за хранением продуктов с соблюдением товарного соседства	Сроки хранения, правильность хранения и сроки реализации скоропортящихся продуктов	05.02.2020	Заведующий Павлова Т.А. медсестра	Справка, собеседование
2.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Создание в ДОУ условий для художественно-эстетического развития детей с учетом современных требований	-оценка создания условий -уровень развития детей Оценка проф умений воспитателей, формы взаимодействия с родителями	08.02.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справка
		Создание условий для проведения	-проведение оздоровительных	12.02.2020	Старший воспитатель	Собеседование, рекомендации,



		оздоровительной работы в группах, проводимые мероприятия по формированию здорового образа жизни	мероприятий, - работа с семьей, - проведение тематических занятий. Система в планировании индивидуальной работы с детьми.		Савешкина Е.В.	справка
		Открытые просмотры организации игровой деятельности в одной из возрастных группах	- методика проведения, - соответствие игровых задач возрасту детей. Содержание игр, виды игр.	13.02.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование
4.	Контроль за ведением документации	Реализация плана по самообразованию	-содержание, -наличие рекомендаций	15.02.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование. Рекомендации
5.	Контроль за работой с родителями	Организация и эффективность работы с родителями.	- уровень проф мастерства, система планирования, ведение документации, наглядная информация	28.02.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка
<b>Март</b>						
1.	Предупредительный контроль	Соблюдение техники безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей	Проверка соблюдения инструкций при организации воспитательно-образовательного процесса	1.03.2020	Инженер по охране труда Долгих А.В..	Рекомендации, анализ, сообщение на административном совещании
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление обеда, хранение овощей и	12.03.2020	Заведующий Павлова Т.А. медсестра	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических	13.03.2020	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование

			правил		медсестра	
		Соблюдение режима дня,	проверка соблюдения режима дня;	14.03.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка, сообщение на административном совещании
2.	Контроль за ведением документации, система планирования занятий с детьми	Состояние воспитательно-образовательной деятельности	-порядок проведения утренней гимнастики, организация проведения ОД	15.03.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Сообщение на административном совещании. Рекомендации
3.	Контроль за работой педагогов по организации прогулки	Организация работы на прогулке по двигательной активности и чередованию разных видов деятельности с детьми	- использование игровых приемов, их эффективность	22.03.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации. Справка.
<b>Апрель</b>						
1.	Предупредительный контроль	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	-соблюдение правил поведения в группе; -бережное отношение к игрушкам; -содержание в порядке одежды	03.04.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ. Рекомендации. Справка
		Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи – контроль закладки продуктов.	17.04.2020	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	19.04.2020	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Анализ
2.	Контроль за работой с родителями	Организация анкетирования родителей. Соц. опрос	-актуальность; -содержательность	24.04.2020	Заведующий Павлова Т.А. Старший	Рекомендации, собеседование

		удовлетворенность услугой ДОО			воспитатель Савешкина Е.В.	
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение занятий по образовательной области «Музыка»	достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	25.04.2019	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального контроля.
4.	Контроль за физкультурно – оздоровительной работой с детьми среднего возраста	Проведение Утренней гимнастики с использованием атрибутов и музыки .	Качество проведения утренней гимнастики	26.04.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка,
5.	Взаимоконтроль	Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы в группах	-содержание, аккуратность; Своевременность планирования	30.04.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справки. Рекомендации
<i>Май</i>						
1.	Предупредительный контроль	Проведение педагогической диагностики	Наличие диагностического инструментария, методика проведения	21.05-25.05.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ. Рекомендации. Справка.
		Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, маркировка, хранение суточных проб	13.05.2020	Заведующий Павлова Т.А. Шеф-повар	Справка, собеседование
		Санитарное состояние групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	16.05.2020	Заведующий Павлова Т.А. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование
		Контроль за состоянием территории детского сада	Состояние оборудования, цветников, санитарное	23.05.2020	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование

			состояние участка			
2.	Контроль за ведением документации	Ведение документации	-правильность заполнения; -аккуратность	24.05.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, рекомендации
3.	Контроль за работой с родителями	Обновление информационно-стендового материала для родителей	-актуальность; -содержательность	29.05.2020	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, собеседование

## 2.4. План работы с родителями

Срок	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь-октябрь	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	Заведующий
	Обновление информационных стендов в группах, в холле детского сада	Воспитатели Ст. воспитатель
	Оформление социального паспорта ДООУ	Делопроизводитель, Воспитатели
	Проведение общего родительского собрания. Анализ за 2018-2019 учебный год. Знакомство с задачами и основными направлениями работы на 2019-2020 учебный год.	Заведующий, Ст. воспитатель Специалисты
	Проведение родительских собраний в группах	Воспитатели
ноябрь	«Лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать» - День открытых дверей. Знакомство с деятельностью детского сада.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
	Семейно-конкурсная программа ко Дню Матери	Ст. воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
декабрь	Оформление стендовой информации для родителей «Острые инфекционные заболевания верхних дыхательных путей».	Медицинские сестры
	Подготовка воспитанников к новогодним утренникам. Оформление групп.	Муз.руководитель Воспитатели
январь	Театрализованное представление сказок	Муз.руководитель Воспитатели
	Конкурс «Снежные постройки»	Воспитатели, родители
февраль	Выпуск фоторепортажей, папок-передвижек в группах к празднованию 23 февраля	Воспитатели
	Проведение праздничных утренников, посвященных 23 февраля.	Музыкальные руководители, воспитатели, инструктор по физической культуре
	Общее родительское собрание	Заведующий Ст. воспитатель
март	Оформление выставки «Моя мама»	Воспитатели
	Проведение праздничных утренников, посвященных женскому дню - 8 Марта.	Музыкальные руководители, воспитатели
май	«Чему мы научились за год» - итоговый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательным областям учебного плана	Воспитатели, специалисты Ст. воспитатель
	Анкетирование «Удовлетворенность работой ДООУ за год»	Ст. воспитатель
	Общее родительское собрание «Подведение итогов за 2019-2020 учебный год»	Заведующий Ст. воспитатель
	Регистрация на сайте для сдачи ГТО	Инструктор по физо

## 2.5. План работы родительского комитета

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	- Отчет о проделанном капитальном ремонте и о готовности ДОУ к 2018 - 2019 учебному году - Определение основных направлений деятельности организации. - Составление плана работы на новый учебный год. - Совместная работа ДОУ и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей.	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	- Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности - Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОУ. - О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для воспитанников ДОУ. - Создание условий для двигательной активности детей на прогулочных участках. Оборудование игровых участков ДОУ снежными постройками. - Отчёт о заболеваемости	декабрь	Заведующий  Старший воспитатель  Родительский комитет
3	Организация совместных творческих выставок, конкурсов праздников и развлечений	в течение года	Старший воспитатель
4	Помощь в проведении «День добрых дел в ДОУ»	февраль	Старший воспитатель
5	- Оказание помощи в организации и проведении летних оздоровительных мероприятий, укрепление материально – технической базы - Разное. (Об организации праздника «Выпускник-2020») - Организация родителей для оказания помощи на субботнике по покраске игровых форм на участках.	май	Заведующий Старший воспитатель
6	Административный контроль детского питания с привлечением родительского комитета.	в течение года	Заведующий Медсестра Заведующий хозяйством
7	Участие родителей в утренниках ДОУ.	март	Старший воспитатель
8	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах ДОУ	в течение года	Родительский комитет
9	Отчет о поступлении и расходовании добровольных благотворительных пожертвований	ежеквартально	Родительский комитет
10	Совместная работа с неблагополучными семьями	в течение года по необходимости	Старший воспитатель
11	Подготовка к групповым родительским собраниям	в течение	Старший воспитатель

		года	
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчет родительского комитета о проделанной работе</li> <li>- Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МДОУ в 2019-2020 учебном году».</li> <li>- Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия.</li> </ul>	май	Заведующий Родительски й комитет Старший воспитатель

## *2.6. План работы по охране жизни и здоровья детей*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Витаминация (применение витамина «С» с третьим блюдом)	Ежедневно	Медицинские сестры
2	Лечебно-профилактические мероприятия	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
3	Фито чай (младший, средний, старший дошкольный возраст)	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
4	Ароматерапия	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
5	Аутотренинг	2 раза в неделю	Воспитатели
6	Психогимнастика	2 раза в неделю	Воспитатели
7	Неделя здоровья.	Октябрь, апрель	Инструктор по физической культуре
8	Обязательный периодический осмотр детей врачами ЦРБ	По плану	Медицинские сестры
9	Месячник по профилактике гриппа	Ноябрь, март	Медицинские сестры
10	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, сотрудников дошкольного учреждения	Октябрь, май	Заведующий
11	Прохождение медицинского осмотра сотрудниками дошкольного учреждения	Июнь	Заведующий, медицинские сестры
12	Выполнение требований СанПиН в части организации питания, воздушного, светового и теплового режима	Ежедневно	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
13	Инструктаж по технике пожарной безопасности сотрудников и воспитанников ДОУ	Сентябрь, май	Заведующий, заведующий хозяйством
14	Соответствие расписания непосредственно образовательной деятельности требованиям СанПиН	Ежедневно	Старший воспитатель
15	Организация сбалансированного и полноценного питания	Ежедневно	Медицинские сестры, шеф-повар, кладовщик
16	Выполнение утвержденного режима дня в каждой возрастной группе	Ежедневно	Воспитатели
17	Мониторинг фактической посещаемости детей	Ежемесячно	Медицинские сестры
18	Проведение месячника вакцинации детей и сотрудников	Октябрь	Медицинские сестры
19	Разработка и утверждение плана лечебно-профилактических мероприятий.	Август	Медицинские сестры
20	Выполнение Порядка комплектования групп согласно требований СанПиН	Август	Заведующий
21	Инструктаж и учеба по ГО и ЧС среди сотрудников дошкольного учреждения	Сентябрь	Ответственные по ГО и ЧС



## 2.7. План хозяйственной работы

Месяц	Мероприятие	Ответственные
сентябрь	Осмотр и подбор мебели по возрастам в групповые помещения.	Заведующий хозяйством
	Подвоз песка в песочницы	Заведующий хозяйством
	Проверка работы отопительной системы	Заведующий хозяйством
	Организация и проведение субботников на территории ДОУ, обеспечение инвентарем	Заведующий хозяйством
	Выверка наличия материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
октябрь	Инвентаризация активов учреждения	Заведующий хозяйством
	Подготовка ДОУ к зиме. Утепление и оклейка окон в групповых, спальнях и общих помещениях.	Заведующий хозяйством, младшие воспитатели, уборщицы пр-х помещ.
	Рейд по экономии электроэнергии и воды.	Заведующий хозяйством
	Подготовка инвентаря, оборудования для проведения работ на территории детского сада	Заведующий хозяйством
	Проверка качества огнетушителей по учреждению	Заведующий хозяйством
ноябрь	Проверка освещения ДОУ. Установка энергосберегающих ламп	Заведующий хозяйством
декабрь	Проверка групп и общих помещений согласно противопожарного режима	Заведующий хозяйством
	Контроль территории по уборке снега, въездов, пожарных лестниц, эвакуационных выходов	Заведующий хозяйством
	Проведение противопожарного инструктажа в преддверие новогодних праздников	Заведующий хозяйством
январь	Ревизия электропроводки.	Заведующий хозяйством
	Контроль отопительной системы в здании при низком температурном режиме на улице.	Заведующий хозяйством
февраль	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ на территории детского сада.	Заведующий хозяйством
	Очистка кровли крыши от снега и наледей	Заведующий хозяйством
март	Проверка сохранности имущества.	Заведующий хозяйством
	Отчет по составлению декларации по энергосбережению	Заведующий хозяйством
апрель	Проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли здания.	Заведующий хозяйством
май	Работа по благоустройству и озеленению территории.	Заведующий хозяйством
	Организация и проведение субботников на территории ДОУ, обеспечение инвентарем	Заведующий хозяйством
	Закупка материалов для ремонтных работ.	Заведующий хозяйством
	Проведение противопожарного инструктажа в преддверие майских праздников	Заведующий хозяйством
июнь	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
	Организация и проведение полива, прополки цветочных клумб	Заведующий хозяйством
	Промывка и опрессовка отопительной системы отопления	Заведующий хозяйством
	Контроль по обработке территории средством от	Заведующий хозяйством

	клещей	дворники
	Озеленение участков ДОУ.	Заведующий хозяйством
	Планирование по ремонту	Заведующий хозяйством
июль	Организация покоса травы на территории ДОУ	Заведующий хозяйством дворники
август	Организация и проведение косметического ремонта кабинетов, рекреаций, туалетов, спортзала, пищеблока, групп. Изготовление нового оборудования на участках и в здании детского сада (при финансировании - капитальный ремонт)	Заведующий хозяйством
Ежемесячно	Анализ - справка по производственному контролю	Заведующий хозяйством
	Обследование зданий и сооружений.	Заведующий хозяйством
	Рейд по проверке санитарного состояния зданий, участков	Заведующий хозяйством
	Утилизация списанных материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
	Принятие к учету материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
	Приобретение моющих, дезинфицирующих средств, ламп, уборочного инвентаря на учреждение	Заведующий хозяйством
ежедневно	Проверка территории, подсобных помещений ДОУ на предмет антитеррористической безопасности, закрытие ворот и калиток на день	Заведующий хозяйством
	Контроль за температурным режимом во всех помещениях (ведение журнала)	Заведующий хозяйством
	Контроль за уборкой территории	Заведующий хозяйством
	Осмотр помещений в вечернее время согласно противопожарного режима (ведение журнала)	Заведующий хозяйством
	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий хозяйством
	Замена перегоревших ламп	Заведующий хозяйством электрик
1 раз в полгода	Инструктаж по соблюдению норм и правил противопожарной безопасности в ДОУ	Заведующий хозяйством
	Перемотка пожарных рукавов	Заведующий хозяйством
	Организация проверки качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения	Заведующий хозяйством
	Организация испытаний по определению водоотдачи внутреннего противопожарного водопровода	Заведующий хозяйством
ежеквартально	Осмотр состояния электрооборудования, сантехники, канализации, водопроводных сетей, системы отопления, приточно-вытяжной вентиляции	Заведующий хозяйством
	Осмотр огнетушителей на давление и по сроку годности	
В течение года	Организация контроля по направлениям: состояние запасных выходов, крыши	Заведующий хозяйством
	Маркировка мебели, техники и другого оборудования	Заведующий хозяйством

	(по мере необходимости)	
	Утилизация люминесцентных ламп	Заведующий хозяйством
	Проведение дезинфекции и дератизации	Заведующий хозяйством
	Участие в смотрах групповых помещений, кабинетов на соблюдение правил санитарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	Заведующий хозяйством
	Осмотр зданий и сооружений	Заведующий хозяйством

## 2.8. План административной работы

Сроки выполнения	Мероприятие	Ответственные
В течение года	Обновление нормативных документов (Положений), регламентирующих деятельность организации, в соответствии с изменениями в законодательстве	Заведующий
	Предоставление отчетов показателей эффективности деятельности руководителя ОО	Заведующий
	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья воспитанников».	Инженер по охране труда
	Инструктаж по вопросам обеспечения доступности услуг для инвалидов	Ответственный по вопросам обеспечения доступности инвалидам услуг
	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», правила обработки посуды, соблюдение режима проветривания, смена белья.	Заведующий Медицинские сестры
	Подготовка наградного материала	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
октябрь	Организация работы по обеспечению контроля за обновлением наполнением информации на официальном сайте ОО	Заведующий
ноябрь	Организация работы по подготовке необходимых документов для организации питания обучающихся, проведения капитального ремонта, укрепления материально-технической базы образовательных организаций, обслуживанию АПС	Заведующий Заведующий хозяйством
	Организация работы и подготовка отчета по исполнению ИПР детей-инвалидов в ГУ РК «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	Заведующий Старший воспитатель
	Участие в межведомственной акции «Здоровье детей – неприкосновенный запас нации».	Заведующий Старший воспитатель
до 1 ноября	Организация медицинских осмотров работников отрасли «Образование»	Заведующий
декабрь	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек, личных дел.	Заведующий
	Организация работы по подготовке статистической отчетности на конец календарного года	Заведующий
	Организация работы по реализации № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий
январь	Предоставление отчетов об исполнении М.З. по оценки объемов оказания муниципальных услуг по состоянию на 1 января, 1 марта, 1 июня, 5 сентября, 25 декабря	Заведующий
январь	Формирование статистической отчетности:	Заведующий

	РИК85-К	
февраль	Обновление нормативных документов, (Положений), регламентирующих деятельность организации, в соответствии с изменениями в законодательстве	Заведующий
март	Мониторинг потребности ОО в оборудовании, мягком и твердом инвентаре, компьютерной технике	Заведующий хозяйством
апрель	Работа по благоустройству территории.	Заведующий хозяйством
	Организация мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий
май	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Заведующий
	Подготовка отчетов на конец учебного года	Заведующий
	Анализ заболеваемости.	Медицинские сестры
	Выполнение основной образовательной программы дошкольного образования	Заведующий
июнь	Организация работы по подготовке статистической отчетности на конец учебного года	Заведующий
июль	Организация работы по заполнению ГИС ЭО «Подготовка к НУГ»	Заведующий
август	Подготовка ОО к новому учебному году	Заведующий
	Заполнение ПК РК АРИСМО	Заведующий
ежемесячно	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий, шеф - повар, кладовщик
1 раз в квартал	Выполнение санэпидрежима в группах.	Заведующий, медицинские сестры
	Рейд по проверке санитарного состояния зданий, участков	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
ежедневно	Проверка территории, подсобных помещений ДОУ на предмет антитеррористической безопасности	Заведующий хозяйством, инженер по охране труда

## 2.9. План работы по ГО и ЧС

№	Мероприятие	сроки	ответственные
Работа с сотрудниками			
1.	Инструктаж по действиям сотрудников детского сада при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий гражданской обороны	Октябрь	Заведующий Ответственный по ГО и ЧС
2.	Консультация для воспитателей «Об опасностях на объекте и прилегающей к нему территории»	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС Ст. воспитатель
3.	Проведение учебного мероприятия «Обнаружение неизвестного предмета»	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС
4.	Обучение по оказанию первой медицинской помощи	Сентябрь	Заведующий
5	Проверка целостности выходных дверей, замков служебных, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану	Ежедневно	Заведующий хозяйством
6	Строгое соблюдение пропускного режима	Ежедневно	Все сотрудники
Работа с детьми			
1.	Занятия, беседы с детьми по ОБЖ, пожарной безопасности	По комплексному-тематическому планированию	Воспитатели
2.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми: - по улице (виды транспорта) - к перекрестку (пешеходный переход) - остановке пассажирского транспорта	По комплексному-тематическому планированию	Воспитатели
3.	Презентация для детей младшего и среднего дошкольного возраста «Противопожарная Азбука»	Февраль	Воспитатели мл. и ср. групп Ст. воспитатель
4.	Презентация для детей старшего дошкольного возраста «Смелая» профессия»	Февраль	Воспитатели ст. и подготовительных групп Ст. воспитатель
Работа с родителями			
1.	Консультационный уголок по ЧС вОО	Постоянно	Заведующий хозяйством, инженер по охране труда
2.	Консультация «Основы безопасности жизни и	Ежегодно	Воспитатели, Ст. воспитатель

	здоровья ребенка»		
3.	«Домашние опасности» - беседа с родителями	Ежегодно	Воспитатели

## 2.10. План работы по пожарной безопасности

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Издание приказов: - о назначении ответственного за ПБ; - приказ о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам ПБ - установлении противопожарного режима	Август	Заведующий ДООУ
Актуализация нормативной базы	По необходимост и	Заведующий, завед. хозяйством
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	1 раз в 6 месяцев	Ответственный по ПБ
Проведение противопожарных инструктажей с работниками при массовых мероприятиях посвященных праздникам (утренников)	Октябрь Декабрь Март	Ответственный по ПБ
Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ	постоянно	Ответственный по ПБ
Проведение испытаний пожарных рукавов на водоотдачу	Сентябрь Март	Ответственный по ПБ
Проведение лабораторных испытаний щепы чердачного помещения по пожароопасности	1 раз в год (август)	Ответственный по ПБ
Замена огнетушителей порошковых и углекислотного по учреждению, в связи с истекшим сроком годности	октябрь	Ответственный по ПБ
Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора	В течении года	Заведующий, Ответственный по ПБ
Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в 6 месяцев	Заведующий, Ответственный по ПБ
Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течении года	Ответственный по ПБ
Техническое обслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу	1 раз в 6 месяцев	Ответственный по ПБ
Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	ежемесячно	Ответственный по ПБ
Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	постоянно	Ответственный по ПБ
Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима	постоянно	Заведующий, Ответственный по ПБ
Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	постоянно	Заведующий, Ответственный по ПБ
Изучение с воспитанниками правил ПБ	постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической литературы по правилам ПБ	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели



## *2.11. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма*

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Издание приказа о назначении ответственного за профилактику по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и безопасность дорожного движения воспитанников Актуализация паспорта безопасности дорожного движения	Сентябрь	Заведующий
Обновление и дополнение атрибутов для сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
Реализация проекта «Внимание, дети!»	Сентябрь	Воспитатели, ст. воспитатель
Обсуждение проблемы профилактики дорожно - транспортного травматизма на родительских собраниях	1 квартал	Воспитатели
Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно - транспортного травматизма в разных возрастных группах»	В течение года	Воспитатели
Выставка рисунков детей и их родителей «Мы – пешеходы»	В течение года	Воспитатели
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Воспитатели
Просмотр презентаций и фильмов на тематику ПДД	В течение года	Воспитатели
Творческий конкурс «Дорожная безопасность глазами детей»	Март	Воспитатели
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения на прогулке ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Апрель	Воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте «Безопасность глазами детей»	Июнь	Воспитатели
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели