

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ
САД №1 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА» ПГТ. ТРОИЦКО-ПЕЧОРСК

МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск

«ПРИНЯТ»
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №1»
пгт. Троицко - Печорск
протокол №1 от 31.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
заведующий МДОУ «Детский сад
№1» пгт. Троицко – Печорск
Приказ № 100-од от 31.08.2023г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»
ПГТ. ТРОИЦКО-ПЕЧОРСК
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2023г.

Оглавление

Краткая характеристика МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск.....	3
I раздел. Анализ работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск за 2022–2023 учебный год	5
1.1. Мониторинг кадрового обеспечения	5
1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	7
1.3. Анализ результатов освоения воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск за 2022–2023 учебный год	12
1.4. Анализ психологической готовности к обучению в школе выпускников МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск	15
1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.....	17
1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.....	25
1.7. Анализ взаимодействия с социальными партнерами	27
1.8. Анализ итогов административно-хозяйственной работы	29
II раздел. Организация деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск на 2023 –2024 учебный год	
2.1. Основные задачи на 2023–2024 учебный год.....	32
2.2. Организационно–педагогическая деятельность образовательной организации на 2023–2024 учебный год	33
2.3. План по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО для детей с ОВЗ	35
2.4. Система физкультурно – оздоровительной работы	37
2.5. План – график внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности	41
2.6. Система работы с родителями воспитанников	46
2.7. Административно-хозяйственная деятельность.....	48
2.8. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.....	55

Краткая характеристика МДОУ «Детский сад №1» пгт.Троицко-Печорск

1.	<i>Полное наименование ДОУ</i>	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск
2.	<i>Краткое название:</i>	МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск
3.	<i>Адрес</i>	169420 Республика Коми Троицко-Печорский район пгт. Троицко-Печорск кв.Южный д.14
4.	<i>Заведующий</i>	Павлова Татьяна Александровна
5.	<i>Учредитель</i>	Администрация муниципального района «Троицко-Печорский»
6.	<i>Предмет деятельности ДОУ</i>	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте 1,5 лет и до прекращения образовательных отношений.
7.	<i>Вид деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> • охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; • обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников; • воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; • осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей; • взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников; • оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей; • организация оздоровительных мероприятий, оказание профилактической помощи воспитанникам.
8.	<i>Лицензия</i>	Серия 11Л01 № 0001719 выдана от 11 октября 2016г № 1379-Д, приложение серия 11П01 № 0001747 от 11 октября 2016г., Министерство образования и молодежной политики Республики Коми, действует бессрочно
9.	<i>Устав</i>	зарегистрирован 04.12.2015 за №12/1156
10.	<i>Свидетельство о государственной регистрации права</i>	Серия 11АА №892206 выдана 26 декабря 2012г., Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми
11.	<i>ОГРН</i>	1021101043402
12.	<i>ИНН</i>	1115003345
13.	<i>Телефон</i>	8213899039
14.	<i>Сайт</i>	http://tr-sad1.ucoz.ru/
15.	<i>Почта</i>	ds_1_trpech@edu.rkomi.ru
16.	<i>Социальное партнерство</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» пгт. Троицко-Печорск; • Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» пгт.Троицко-Печорск; • Муниципальное учреждение культуры «Троицко-Печорский РДК»; • Троицко-Печорская межпоселенческая центральная

		<p>библиотека им. Г.А. Федорова;</p> <ul style="list-style-type: none">• Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Троицко-Печорская ЦРБ»• Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Троицко-Печорская детско-юношеская спортивная школа»;• Отделение надзорной деятельности и профилактической работы Троицко-Печорского района;• Отдел ГИБДД отдела МВД Российской Федерации по Троицко-Печорскому району.
--	--	--

**I раздел. Анализ работы муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт.
Троицко-Печорск за 2022 –2023 учебный год**

Анализом работы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск является отчет МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск о выполнении основных задач за 2022 – 2023 учебный год и плана работы за 2023 - 2024 учебный год и дальнейших перспективах развития образовательной организации.

Основными целями отчета являются:

1. Обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений;
2. Обеспечение прозрачности функционирования образовательной организации;
3. Информирование участников образовательных отношений о приоритетных направлениях развития образовательной организации, планируемых мероприятиях и результатах деятельности.

Деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск в 2022 – 2023 учебном году была направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Достижение цели осуществлялось посредством решения следующих задач:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Формирование системы определения, поддержки и развития способностей у детей дошкольного возраста для последующего самоопределения и успешной профориентации.
3. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1.1. Мониторинг кадрового обеспечения

Мониторинг кадрового обеспечения дает возможность проанализировать укомплектованность ДОУ кадрами, рост профессионального мастерства, повышение квалификации, образовательный уровень педагогов.

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 91%, согласно штатному расписанию. На протяжении последних двух лет остается вакансия музыкального руководителя

(2,5 ставки). Всего в детском саду 52 сотрудника:

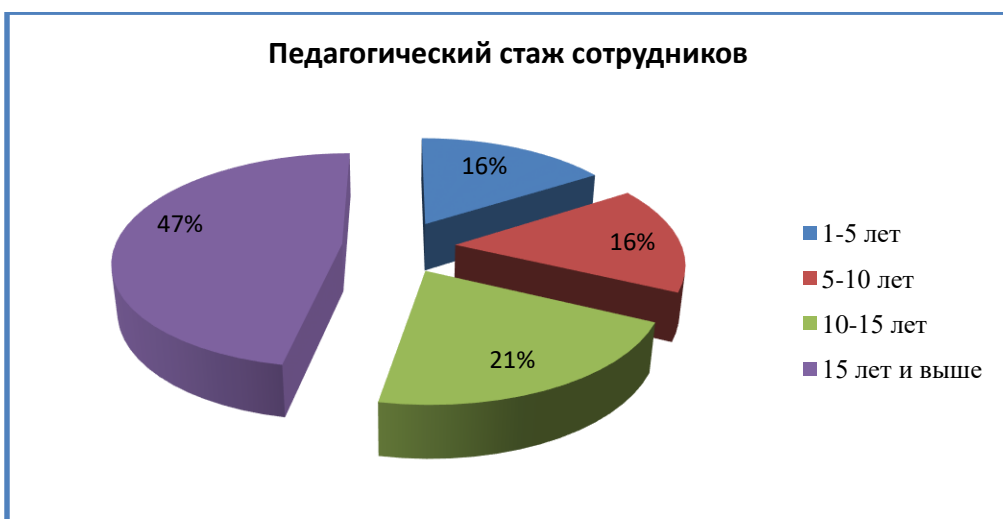
- ✓ административный персонал- 2 чел.
- ✓ педагогический персонал - 19 чел:
 - старших воспитателей- 1 чел.
 - воспитателей- 16 чел.
 - музыкальных руководителей- 0
 - инструкторов по физической культуре- 1
 - учитель - логопед- 1
 - педагогов – психологов- 1 (по совместительству)
- ✓ обслуживающий персонал- 31 чел.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

-воспитанник/педагоги – 12 /1.

-воспитанники/все сотрудники- 4 /1

Диаграммы с характеристиками кадрового состава детского сада



1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

В ДОУ организована оздоровительно-профилактическая работа, в основе которой лежит контроль над состоянием здоровья детей. Она состоит из следующих мероприятий:

1. Контроль над приемом вновь прибывших детей, их осмотр.
2. Совместная работа педагогов, психолога и медицинской сестры по оценке периода адаптации воспитанников.
3. Назначение комплекса медико-педагогических мероприятий, направленных на благоприятное течение периода адаптации.
4. Проведение плановых педиатрических осмотров.
5. Организация и проведение профилактических осмотров детей.
6. Контроль над физическим развитием детей (антропометрия, её оценка, рекомендации).
7. Медицинский контроль над организацией физического воспитания и закаливания детей, совместно с инструктором по физической культуре определение физической подготовленности детей.
8. Контроль над питанием детей в ДОУ. Организация питания осуществляется согласно десятидневному меню и соответствует требованиям СанПиН.
9. Контроль над соблюдением режима дня.
10. Организация работы по профилактике туберкулёза (направление детей на консультацию к фтизиатру, работа с детьми из группы риска)

Медицинское обслуживание воспитанников проводится по трем направлениям:

- ❖ Оздоровительная работа;
- ❖ лечебно-профилактическая работа;
- ❖ организационно-методическая работа.

Медицинским персоналом на основе мониторинга проводится:

- ❖ распределение детей по группам здоровья;
- ❖ распределение детей по физическому развитию;
- ❖ выявление детей с хроническими заболеваниями.

В соответствии с требованиями министерства здравоохранения систематически проводятся медицинское обследование детей и сотрудников ДОУ. Согласно прививочному календарю делаются профилактические прививки. Такие процедуры проводятся только по письменному согласию родителей (законных представителей) и после осмотра педиатра. Медицинской сестрой и педагогами проводится организационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками ДОУ по вакцинопрофилактике. Против гриппа в 2022 - 2023 году привились: сотрудники – 47 человек (90%), 4 сотрудника (10%) имеют медицинский отвод по вакцинопрофилактике; воспитанники – 33 человека (14%). Сотрудниками детского сада пройдено санитарно-гигиеническое обучение в установленные

сроки в количестве 51 человека (100%).

На начало учебного года проводится мониторинг здоровья воспитанников–распределение по группам здоровья. Регулярно проводятся профилактические осмотры сотрудниками Троицко-Печорской ЦРБ, ведется утренний фильтр воспитанников.

Во всех возрастных группах педагоги используют здоровьесберегающие технологии: «Как воспитать здорового ребенка» В.Г.Алямовской. Программа включает разностороннюю деятельность, реализует комплекс воспитательно -образовательных, оздоровительных и лечебно – профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням, такие как: закаливающие процедуры - хождение босиком из группы в спальное помещение, массаж, дыхательные упражнения, оздоровительные игры, эмоциональные игры, психогимнастику, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физкультурные занятия в спортивном зале и на улице и т.д. Также применяются и нетрадиционные технологии: суджок-терапия, биоэнергопластика, логоритмика, «Фитбол– гимнастика». Ежемесячно в родительских уголках обновляются консультации по здоровьесбережению и здоровьесохранению дошкольников, проводились индивидуальные беседы: подготовка к ГТО, как зарегистрировать ребенка на сайте ГТО, подготовка к лыжным соревнованиям, как подобрать лыжи ребенку. Активно ведется пропаганда здорового образа жизни воспитанников через такие мероприятия как, выставки рисунков, беседы, постановки мини сценок, разучивание стихов. 44 воспитанника ДОО посещают кружки дополнительного образования по направлениям футбол, лыжи, дзюдо. 2 педагога прошли курсы повышения квалификации по теме: «Технология обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ по ФГОСДО».

В течение 2022-2023 учебного года инструктором по физической культуре использовались здоровьесберегающие технологии: коррегирующие упражнения «веселый тренинг», элементы степ-гимнастики, с целью повышения результативности и эффективности физкультурно-оздоровительного процесс, укрепления здоровья детей и формированию стойкой мотивации к занятию спортом.

В групповых помещениях имеется центр физкультуры, где дошкольники могут закрепить имеющиеся двигательные умения и навыки в самостоятельной деятельности.

В целях профилактики и снижении уровня заболеваемости ежегодно медицинской сестрой составляется план оздоровительно–профилактических мероприятий, который согласован с районным педиатром ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ» и утверждается приказом заведующего.

В МДОУ созданы условия для организации питания дошкольников, имеется пищеблок, оснащенный необходимым технологическим оборудованием. Весь инвентарь и кухонная посуда промаркированы в соответствии с требованиями СанПин. Санитарное состояние на пищеблоке удовлетворительное, соблюдается режим мытья посуды, режим уборки помещений, сотрудники обеспечены дезинфицирующими средствами. Имеются подсобные помещения для хранения

продуктов питания: для сыпучих продуктов и для овощей. Сыпучие продукты хранятся в закрытой таре на поддонах, соблюдается товарное соседство. Для скоропортящихся продуктов имеются 3 бытовых холодильника с морозильными камерами. Условия хранения не нарушены, сроки реализации соответствуют маркировке на товарах, сертификаты, удостоверения качества и ветеринарные свидетельства на товары имеются.

В ДОУ организовано четырехразовое питание детей от 1-3 лет на сумму 120,00 рублей и от 3-7 лет на сумму 152,00 рублей в день на 1 воспитанника.

Приказом по ДОУ утверждено примерное 10-дневное меню на учебный год, предусматривающее организованное 4-разовое питание для детей, меню – раскладка заполняется отдельно по 2 разновозрастным подгруппам.

В целях профилактики йододефицитных состояний детей в приготовлении пищи используются йодированная соль.

В течение года в ДОУ велась целенаправленная работа по формированию у воспитанников здорового образа жизни: проводились мероприятия, направленные на укрепление здоровья, согласно планам оздоровительных мероприятий.

Ежемесячно в родительских уголках обновляются консультации по здоровьесбережению и здоровьесохранению дошкольников. Активно ведется пропаганда здорового образа жизни воспитанников через такие мероприятия как, выставки рисунков, беседы, постановки мини сценок, разучивание стихов.

С целью пропаганда здорового образа жизни в ДОУ размещены стенды: «Здоровое питание – залог здоровья», «Профилактика сезонных заболеваний».

Обеспечение двигательной активности. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие здоровьесбережение дошкольников. Оборудован спортивный зал, проводятся занятия по физической культуре в каждой возрастной группе, в т.ч. одно занятие на улице. Воспитанники принимают участие в районных соревнованиях по лыжным гонкам: «Открытие лыжного сезона» - 11 чел., «Новогодняя лыжня» - 11 чел., «Гонка памяти» - 14 чел., «На приз главы МР «Троицко-Печорский» - 78 чел., «На приз Н.С. Бажукова» - 27 чел., на приз МСМК Андрея Парфенова «Заккрытие лыжного сезона» - 19 чел. 29 воспитанников подготовительных групп приняли участие в сдаче нормативов в ВФСК «ГТО». В подготовительных группах прошло семейное спортивное мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья».

В течение 2022 - 2023 учебного года инструктором по физической культуре использовались здоровьесберегающие технологии: коррегирующие упражнения «веселый тренинг», элементы степ-гимнастики, с целью повышения результативности и эффективности физкультурно-оздоровительного процесса, укрепления здоровья детей и формированию стойкой мотивации к занятию спортом. 28 воспитанников подготовительных групп посещали дополнительные занятия по физической культуре «фитбол-гимнастику». Занятия проводились по рабочей программе, разработанной на 1 год на основе парциальной программы фитбол-аэробика для дошкольников

«Танцы на мячах» Е.Г. Сайкина, С.В. Кузьмина.

Ежегодно отслеживается состояние здоровья воспитанников. Данные диспансерного учета за 2022 –2023 учебный год.

Таблица 1.

Виды заболеваний /группы здоровья	Количество воспитанников
Заболевания органов зрения	2
Заболевания органов дыхания	0
Заболевания опорно-двигательного аппарата	6-стопа 3-осанка
Заболевания сердечно-сосудистые заболевания	11
Заболевания мочевыводящей системы	4
Заболевания нервно-психические заболевания	26
Заболевания органов пищеварения	9
Тубинфицированные	5-ТИ 9 - В
Травмы	2
Другие заболевания	5-анемия
1 группа	53
2 группа	147
3 группа	11
4 группа	1
Кол-во часто болеющих	0
Кол-во обучающихся не болевших в течение учебного года	36

Анализ заболеваемости и посещаемости
по МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт.Троицко-Печорск.

Таблица 2

Год	Количество детей	Пропущено по болезни	Не болели за год	Индекс здоровья за год
2019/2020	253	4141	78	30,8
2020/2021	248	4263	76	30,7
2021/2022	233	2708	69	29,6
2022 /2023	212	2746	62	29,3

Информация о посещаемости детей за 2022 -2023 учебный год

Месяц	Количество детей, посещающих ОО	Количество детодней	Количество рабочих дней	Среднемесячная посещаемость	Среднее количество дней посетившим одним ребенком	Количество пропущенных дней		
						По болезни	По уважительной причине	По неуважительной причине
1	5	6	7	8	9	10	11	12
Сентябрь 2022	204	2325	22	110,3	11,1	444	1091	426
Октябрь 2022	208	2982	21	142,2	13,5	314	737	335
Ноябрь 2022	210	3200	21	152,4	15	339	542	329
Декабрь 2022	208	2749	22	128,1	13,1	398	919	369
Январь 2023	209	2272	17	137	10,7	225	683	279
Февраль 2023	210	2341	18	138,6	11	323	559	291
Март 2023	211	3207	22	151,5	15,2	310	703	231
Апрель 2023	211	3067	20	153,7	14,5	217	569	332
Май 2023	212	3307	20	165,7	15,6	176	538	225

В 2022 – 2023 учебном году с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и профилактики распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, ежедневно проводился утренний фильтр, как воспитанников, так и сотрудников ДОУ. Дополнительно размещалась информация на сайте, информационных стендах о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение рабочего дня, после каждого посещения туалета. При каждой влажной уборке помещений использовались дезинфицирующие средства вирулицидного действия, работникам ДОУ выдавались дезинфицирующее средство для обработки рук и средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски).

1.3. Анализ результатов освоения воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО МДОУ «Детский сад № 1» пгт. Троицко-Печорск и дополнительных образовательных программ за 2022 –2023 учебный год

Анализ результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск определяется как система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, для непрерывного слежения за ее состоянием и прогнозирования развития. Анализ позволяет выявить эффективность реализуемой образовательной деятельности, анализ ориентирован на достижение цели этой деятельности.

Для определения результатов освоения Основной образовательной программы дошкольного образования используются различные методы: наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности. Анализ и сравнение качества освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям на начало и на конец учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, определить качественный прирост и спроектировать образовательный процесс на новый учебный год

I. Образовательная область «Познавательное развитие»

2020 – 2021 учебный год – 2,3 (средний)

2021 – 2022 учебный год – 2,6 (высокий)

2022 – 2023 учебный год – 2,5 (высокий)

Средний результат по дошкольному учреждению – 2,5 балла, что соответствует высокому уровню усвоения знаний и умений.

II. Образовательная область «Речевое развитие»

2020–2021 учебный год - 2,6 (высокий)

2021 – 2022 учебный год – 2,5 (высокий)

2022 – 2023 учебный год – 2,4

Средний результат по дошкольному учреждению – 2,4 баллов, что соответствует высокому уровню усвоения знаний и умений.

III. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

2020–2021 учебный год - 2,7 (высокий)

2021 – 2022 учебный год – 2,5 (высокий)

2022 – 2023 учебный год – 2,6

Средний результат по дошкольному учреждению – 2,6 баллов, что соответствует высокому уровню усвоения знаний и умений.

IV. Образовательная область «Физическое развитие»

2020-2021 учебный год - 2,7 (высокий)

2021 – 2022 учебный год – 2,7 (высокий)

2022 – 2023 учебный год – 2,8 (высокий)

Средний результат по дошкольному учреждению – 2,8 баллов, что соответствует высокому уровню усвоения знаний и умений.

V. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

2020–2021 учебный год – 2,7 (высокий)

2021 – 2022 учебный год – 2,3 (высокий)

2022 – 2023 учебный год – 2,7 (высокий)

Средний результат по дошкольному учреждению – 2,7 баллов, что соответствует высокому уровню усвоения знаний и умений.

Мониторинг по освоению программ осуществляется совместно со специалистами и воспитателями в форме регулярных наблюдений за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними. В качестве показателей оценки основных характеристик личности ребенка, выделяем внешние проявления этих характеристик ребенка в поведении, в деятельности, во взаимодействии со сверстниками и взрослыми. Уровень освоения программного материала определяется в соответствие с оценкой: высокий, средний, низкий уровни освоения программного материала.

О рациональном использовании педагогами программного и методического материала в 2022-2023 учебном году позволяют говорить результаты педагогической диагностики, которые показывают достаточно высокий уровень интеллектуального развития, широкий спектр компетентности детей в различных сферах познания.

1.4. Анализ психологической готовности к обучению в школе

выпускников МДОУ «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск

В соответствии с годовым планом работы педагога-психолога на 2022 – 2023 учебный год в апреле 2023г. в целях определения уровня готовности детей к школьному обучению с детьми подготовительных к школе групп проводились диагностические мероприятия. Исследования проводились в два этапа - групповое исследование и индивидуальное собеседование с ребенком. Были использованы следующие методики исследования: логическое мышление, тест Тулуз-Пьерона, гештальт-тест Бендера, объем кратковременной зрительной (10 фигур), слуховой (10 слов) памяти, наблюдение. Обследовано 47 обучающихся подготовительных к школе групп.

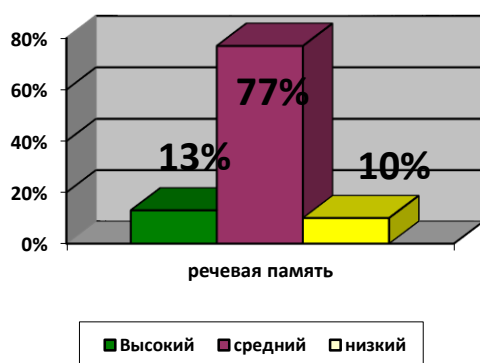
Анализ полученных результатов за 2022 – 2023 учебный год выявил тенденцию в изменении уровня познавательных процессов (общий уровень развития психических процессов значительно повысился).

По результатам школьной готовности большинство детей подготовительных групп 76% имеют средний уровень развития психических процессов, 20% детей – высокий уровень, 4% низкий уровень. Следует отметить, что результаты диагностики и успешности дальнейшего обучения во многом могут зависеть от врождённых качеств детей (темперамента), поэтому средний уровень не является отрицательным результатом диагностики.

Результаты диагностики «Готовность к обучению в школе»

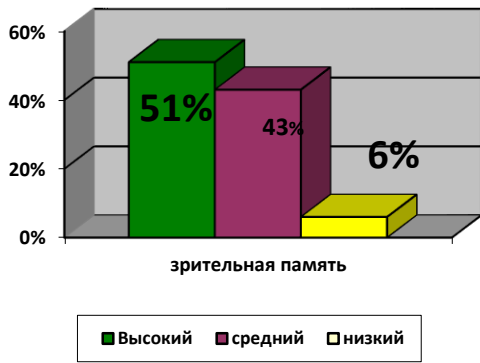
1) Кратковременная речевая память

- Высокий уровень (больше 5 слов) – 6 чел. - 13%
- Средний уровень (5 слов) - 36 чел. – 77%
- Низкий уровень (меньше 5 слов) – 5 чел. – 10%



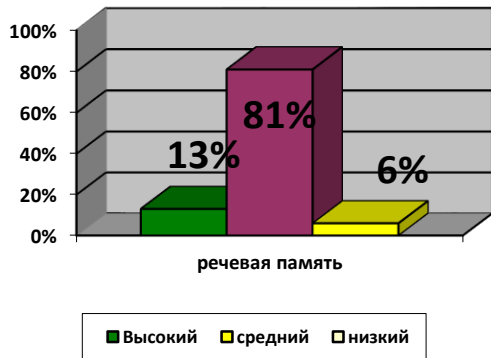
2) Кратковременная зрительная память

- Высокий уровень (больше 5 слов) – 24 чел. – 51%
- Средний уровень (5 слов) - 20 чел. – 43%
- Низкий уровень (меньше 5 слов) – 3 чел. – 6%



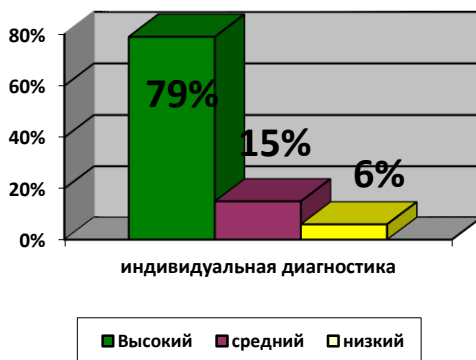
3) Уровень мышления

- Высокий уровень (больше 5 слов) – 6 чел. – 13%
- Средний уровень (5 слов) - 38 чел. - 81%
- Низкий уровень (меньше 5 слов) – 3 чел. – 6%



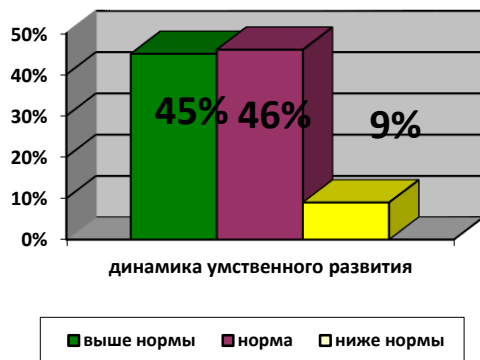
4) Индивидуальная диагностика

- Высокий уровень (более 26 баллов) – 37 чел. – 79%
- Средний уровень (16 - 26) - 7 чел. – 15%
- Низкий уровень (менее 16) – 3 чел. – 6%

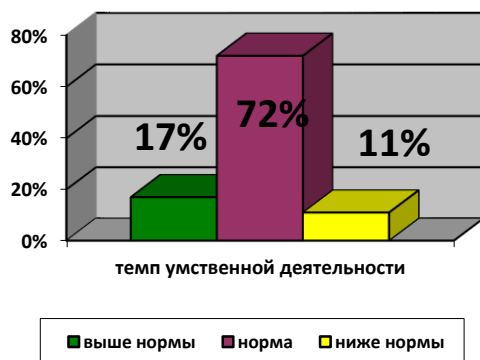


5) тест Тулуз-Пьерона

- ✓ динамика умственного развития (коэффициент)
- Выше нормы (более 0,95) – 21 чел. – 45%
- Норма (0,91 – 0,95) - 22 чел. - 46%
- Ниже нормы (менее 0,91) – 4 чел. – 9%

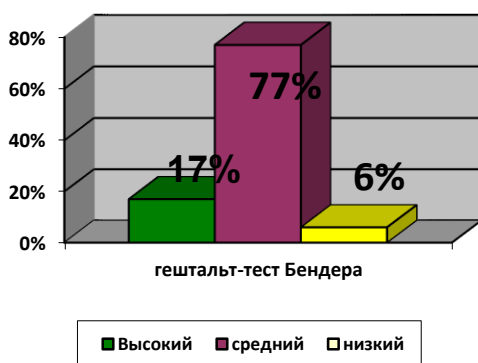


- ✓ темп умственной деятельности (без ошибок)
- Выше нормы (более 290) – 8 чел. – 17%
 - Норма (180 - 290) - 34 чел. - - 72%
 - Ниже нормы (менее 180) – 5 чел. - 11%



б) гештальт-тест Бендер

- Высокий уровень – 8 чел. – 17%
- Средний уровень - 36 чел. – 77%
- Низкий уровень – 3 чел. - 6%



По итогам диагностики педагогом-психологом проведены:

2. Родительские собрания по теме «Год до школы» в подготовительных группах 1 и 2.
3. Индивидуальные консультации с родителями – 17 человек
4. Консультации с воспитателями групп.
5. Индивидуальные занятия с детьми, имеющими низкие показатели 2 раза в неделю.

1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

1) Количественный и качественный состав педагогических работников:

Параметры	Показатели общее количество/из них совместители
Количество	
Всего	19
из них дошкольные педагогические работники	19
Женщины	19
мужчины	0
образование	
высшее	6
среднее спец.	13
начальное	0
среднее (общее)	0
среднее неполное	0
категория	
высшая	0
первая	7
вторая	0
б/кат	12
стаж	
до 2 лет	1
от 2 до 5 лет	1
от 5 до 10 лет	3
от 10 до 20 лет	5
от 20 лет	9
возраст	
до 25 лет	0
от 25 до 34 лет	1
от 35 лет до 49 лет	8
от 50 и старше	10
пенсионеры	10

2) Анализ выполнения задач годового плана методической работы

В 2022 – 2023 учебном году продолжилась целенаправленная работа по созданию оптимальных условий для повышения профессионального мастерства педагогов. Задачи методической работы: 1) Совершенствование работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и правилам личной безопасности. 2) Создание условий для успешной социализации дошкольника по средствам ранней профориентации. 3) Обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его эмоционального здоровья.

Для решения задачи по совершенствованию работы по охране и укреплению здоровья детей посредством формирования начальных представлений о здоровье, здоровом образе жизни и

правилам личной безопасности. В целях развития творческой инициативы педагогических работников образовательной организации, повышения профессионального мастерства педагогических работников в период с 12 по 15 декабря 2022г. состоялся Конкурс для педагогов по формированию здорового образа жизни «Зеленый огонек здоровья» по двум номинациям: 1) Конспекты занятий/методические разработки 2) Фотография. В номинации «Конспекты занятий/методические разработки» приняли участие 3 педагога – Бачевич Г.М., инструктор по физической культуре, 1 место; Маркина Т.А., воспитатель, - 2 место; Кокорина С.А., воспитатель, 3 место. В номинации «Фотография» приняли участие педагоги 10 возрастных групп. 1 место разделили первая группа раннего возраста (Голышева И.И.), 2 младшая 1 (Кокорина С.А., Басок Л.В.), средняя 2 (Ялынычева М.А.); 2 место - вторая группа раннего возраста 1 (Чеблакова Е.Б.), вторая группа раннего возраста 2 (Маркина Т.А.), 2 младшая 2 (Комарова Г.В.), средняя 1 (Шейнфиш Н.Н.), Старшая 1 (Зырянова С.В.); 3 место - Подготовительная 2 (Пыстина А.И.) Все материалы соответствовали требованиям Положения. Во исполнение приказа по образовательной организации №203-од от 29.12.2022г. «О проведении педагогического совета» в целях расширения знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни 25 января 2023 года состоялось заседание педагогического совета по теме «Совершенствование форм физического развития, привитие навыков здорового образа жизни». В работе педагогического совета приняли участие 17 педагогов образовательной организации (3 педагога отсутствовали по уважительной причине). На заседании педагогического совета рассмотрены вопросы: Гром Н.Г. заведующий раскрыла тему «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста», старший воспитатель Савешкина Е.В. вниманию педагогов представила выступление по теме «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил пожарной безопасности». Инструктор по физической культуре Бачевич Г.М. провела мастер-класс «Минутки здоровья». Воспитателями (Горонкова Н.А., Зырянова С.В., Казаковцева Н.П., Лунегова И.Л., Ровненко Н.П., Каримова И.И.) представлен опыт работы по теме «Работа в группе по формированию ОБЖ у воспитанников». Педагог-психолог Савешкина Е.В. провела с педагогами деловую игру по теме «Безопасность ребенка в опасных и чрезвычайных ситуациях».

В целях повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах здоровьесбережения дошкольников в декабре 2022г. состоялся семинар-практикум «Движение – основа здоровья детей». В рамках семинара инструктором по физической культуре Бачевич Г.М. представлена открытая образовательная деятельность в старшей группе по образовательной области «Физическое развитие». В организационной части семинара старшим воспитателем Савешкиной Е.В. освещен вопрос «Забота о здоровье – это важнейший труд воспитателя». В практической части семинара с педагогами проведена деловая игра «Двигательная активность

детей в ДОУ».

В настоящее время ранняя профориентация является актуальным направлением деятельности образовательных организаций. «Уже в дошкольном возрасте у детей возникает интерес к профессиональной деятельности взрослых, результатам их труда, отношению к труду, развитие социальной перцепции. Удовлетворяя свой интерес, ребенок приобретает такие знания, которые обеспечивают понимание задач общества, места каждого человека в решении этих задач, понимание значения профессионального труда в жизни общества и каждого человека». В нашем детском саду вся система работы по формированию у детей дошкольного возраста представлений о труде взрослых строится по трём основным линиям: - приближение детей к труду взрослых; - приближение работы взрослых к детям; - совместная деятельность детей и взрослых. Приближение детей к труду взрослых. Данное направление этой работы ведётся в ходе непрерывной образовательной деятельности по формированию представлений о труде людей разных профессий, которое предполагает обязательное включение предварительной беседы о данной профессии». Знакомство детей с трудом взрослых имеет смысл проводить и в процессе изобразительной деятельности. «Лепка, аппликация, конструирование – это те виды деятельности, которые позволяют изучить разные стороны профессий без ухода от общей темы». Совместная деятельность взрослого и ребёнка. К данному направлению работы с детьми относятся сюжетно-ролевые игры, дидактические игры, подвижные игры, чтение художественной литературы, игровые ситуации, а также другие формы познавательной деятельности, которые могут быть реализованы в течение режимных моментов дня, в любой свободной и совместной деятельности педагога и ребёнка». Грамотный подбор и «правильное проведение дидактических игр помогает воспитателю расширять представления детей о людях самых разных профессий. В детской художественной литературе существует большое количество произведений, которые посвящены труду. Стихотворения и рассказы, сказки и загадки о профессиях и об орудиях труда; поговорки и пословицы о труде, трудолюбии, мастерстве; скороговорки, в которых упоминаются профессии и орудия труда; считалки и стихи для пальчиковой и артикуляционной гимнастики; физкультурные минутки помогут в непосредственной форме давать детям новую и необходимую информацию о профессиях, а также закрепить полученные ранее знания. В ходе проведения различных тематических праздников и развлечений также можно затронуть тему знакомства с профессиями взрослых. На утренниках, которые посвящены празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня, уместно будет напомнить о профессиях родителей и акцентировать внимание на общественной значимости их профессиональной деятельности. Спортивные праздники, дни здоровья – отличный способ обратить внимание детей на профессии, представителям которых необходимо иметь крепкое здоровье, хорошую физическую подготовку, например, лётчику, водолазу, космонавту, спасателю. Во время проведения тематических

праздников, например, день геолога, день нефтяника, день учителя, день повара, день дошкольного работника и т.д. Приобретённые в процессе вышеперечисленных форм работы с детьми представления о людях разных профессий благотворно скажутся на развитии ролевого поведения в сюжетных играх у детей. Сюжетно-ролевая игра – не только является ведущей деятельностью дошкольника, но и становится необходимым средством в реализации задач ранней профориентации

Поэтому во всех возрастных группах были организованы встречи с интересными людьми разных профессий (пожарный, следователь, учитель музыки и т.д.), с детьми проведены мастер-классы, беседы.

С целью знакомства с особенностями организации и проведения мониторинга качества образования дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях на основе инструмента оценки – Шкал МКДО в ноябре 2022г. состоялся обучающий семинар по теме «Организация и проведение мониторинга качества образования дошкольного образования». В рамках семинара педагогам воспитателем Кокориной С.А. организован просмотр самостоятельной деятельности во второй младшей группе. Старший воспитатель Савешкина Е.В. раскрыла цели и задачи мониторинга качества дошкольного образования, объекты мониторинга качества дошкольного образования, модели оценивания объектов МКДО. С педагогами организована практическая работа в группах: «Практические кейсы по оценке качества дошкольного образования по областям качества»

С целью повышения профессионального мастерства в рамках реализации ФГОС ДО и развития творческого потенциала педагогических работников дошкольной образовательной организации в период с 10 апреля по 19 апреля 2023г. состоялась декада педагогического мастерства «Играем, творим, познаем».

В рамках декады прошли открытые просмотры образовательной деятельности, мастер-классы. Открытое занятие по образовательной области «Речевое развитие» с детьми второй группы раннего возраста 2 группы провела воспитатель Маркина Т.А. по теме «Колобок». Воспитатель Шейнфиш Н.Н. вместе с детьми средней группы 1 вниманию педагогов представили открытое мероприятие - инсценировку «Сорока-белобока». Воспитатель Шейнфиш Н.Н. с детьми второй младшей группы 1 показали инсценировку сказки «Заюшкина избушка». Воспитатель Пачгина М.Д. провела открытую образовательную деятельность по образовательной области «Речевое развитие» по теме «Веселые ежики». Воспитатель Лунегова И.Л. провела интегрированное занятие в форме квест-игры по теме «Проказы бабушки Яги». Воспитатель Гольшева И.И. с детьми первой группы раннего возраста провела открытое занятие по образовательной области «Речевое занятие» по теме «В гости к солнышку». Воспитатель Ялынычева М.А. провела открытое занятие с детьми средней группы 2 по художественно-

эстетическому развитию по теме «Ночь» с использованием нейроигр. Чеблакова Е.Б., воспитатель второй группы раннего возраста 1, провела открытое занятие по образовательной области «Речевое развитие» по теме «Путешествуем с Буратино». Спиридонова Г.М., воспитатель старшей группы 1, увлекла своих воспитанников в путешествие с денежкой. Казаковцева Н.П. провела с воспитанниками старшей группы 2 педагогическое мероприятие по теме «Финансовая грамотность в ДОО». Печорская А.С., учитель-логопед, провела с детьми подготовительной группы 2 открытое занятие по теме «Звуки и буквы», Комарова Г.В., воспитатель 2 младшей группы 2» провела открытое занятие по образовательной области «Познавательное развитие» по теме «Путешествие по лесу».

Вниманию педагогов были представлены мастер-классы разной направленности: «Будем здоровы» (Ровненко Н.П.), «Использование алгоритмических схем в изобразительной деятельности» (Горонкова Н.А.), «Координационная лестница как эффективное средство развития координационных способностей у детей дошкольного возраста» (Бачевич Г.М.), «Бумажные крафты» (Кокорина С.А.). Каримова И.И., воспитатель подготовительной группы 1 провела с педагогами игру-викторину «Финансовая грамотность в ДОО».

Все мероприятия прошли на высоком уровне. Таким образом, все проведенные мероприятия соответствуют теме самообразования, над которой работал педагог в течение 2022 – 2023 учебного года. Каждое из них своеобразно, у каждого педагога вырабатывается индивидуальный стиль проведения, нахождения контакта с аудиторией. Мероприятия требовали большой предварительной подготовки со стороны педагогов и воспитанников. Большинство педагогов подошли ответственно к проведению декады педагогического мастерства.

Одной из целей проведения методической декады явилось выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, что реализовывалось посредством взаимопосещения педагогами воспитательных мероприятий коллег.

В целях приобщения детей и их родителей к коми культуре, формирования чувства уважения к народностям коми и их традициям в период с 17 апреля по 28 апреля 2023г. во всех возрастных группах муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск прошла декада Коми культуры.

В рамках декады реализованы следующие мероприятия: для обучающихся средних, старших и подготовительных к школе групп подготовлены и показаны презентации «Достопримечательности Республики Коми», Печоро-Илычский заповедник – достопримечательность нашего района», «История создания первой лосефермы»; воспитателями организована совместная деятельность родителей и детей в оформлении творческих выставок и изображением коми орнамента по темам – средние группы: «Украсим шарфик красивыми коми узорами»; старшие группы: «Украсим шапочку красивыми коми узорами»; подготовительные

группы: «Герои коми сказок». Педагогами проведены подвижные игры коми народа: «Важенка и оленята»; «Оленеводы»; «Каюр и собаки»; «Солнце»; с обучающимися выполнены творческие работы по темам - средние группы: «Фартук для Настук»; старшие группы: «Украсим рубаху Пере - богатырю»; подготовительные группы: «Сарафан для Настук». Воспитателем Зыряновой С.В. проведено открытое занятие с детьми средней группы 1 по теме «Игрушки». На итоговом мероприятии (педагогический час) педагоги представили презентации по итогам реализации проекта «Коми край – любимый край». Все мероприятия прошли на высоком уровне.

В целях развития ценностно-смысловой сферы личности и ценностного самоопределения обучающихся, развития стрессоустойчивости, совершенствования навыков саморегуляции, а также развития их коммуникативной компетентности в период с 28 апреля по 5 мая 2023г. прошла Неделя психологии. В рамках Недели психологии прошли тематические дни: День понимания, Дарю тебе симпатию, Мой сад – мои друзья, День радужного настроения, День дружбы и доброты. С детьми проводились игры, «Поменяйся местами», «Что мне нравится в себе и что не нравится», минутки релаксации и психогимнастики, беседы по теме «Мой любимый детский сад», организован просмотр мультфильмов и т.д. Для родителей прошла акция «Майские предсказания», для педагогов проведен психологический тренинг: «Формирование благоприятного психологического климата в коллективе ДОУ».

Во исполнение приказа по образовательной организации №40-од от 29 марта 2023г. «О проведении Недели финансовой грамотности» с целью повышения финансовой грамотности обучающихся образовательной организации и проведения профориентационной работы в период с 03 апреля по 07 апреля 2023г. прошла Неделя финансовой грамотности. В рамках Недели финансовой грамотности с обучающимися 2 младших, средних, старших и подготовительных к школе групп проведены следующие мероприятия: сюжетно-ролевые игры, моделирующие жизненные ситуации: «Банк», «Кафе», «Супермаркет», «Путешествие», «Аукцион»; беседы по темам «Что такое труд?», «Профессии моих родителей», «Как приходят деньги в семью? Что такое семейный бюджет» словесная игра «На что бы я потратил деньги?»; чтение художественной литературы; Просмотр серии мультфильмов «Уроки тетушки совы», «Приключения Кота белобока», «Уроки Гнома Эконома». Для родителей (законных представителей) всех возрастных групп организованы консультации по теме «Как обучить детей финансовой грамотности».

В 2022 – 2023 учебном году продолжилась целенаправленная работа аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Состав комиссии утвержден приказом по образовательной организации №140-од от 31 августа 2022г. «О создании и составе аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности». В 2022 – 2023 учебном году 2 педагога прошли аттестацию на соответствие занимаемой

должности.

В 2022 – 2023 учебном году 2 педагога прошли курсы повышения квалификации (дистанционно) по теме «Организация системы инклюзивного образования в детском саду»

Одно из важных направлений методической работы – участие в конкурсах профессионального мастерства:

Основные достижения в конкурсном движении за учебный год:

Наименование конкурса	Очный (заочный)	Региональный, муниципальный, Всероссийский	Результат	Категория участника
Республиканский этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 год	очный	региональный	участие	Лунегова И.Л. воспитатель
педагогический конкурс «Экология – дело каждого»	заочный	всероссийский	победитель 1 степени	Комарова Г.В. воспитатель
конкурс проектов «Мечта педагога»	заочный	всероссийский	участие	Савешкина Е.В. старший воспитатель Бачевич Г.М. инструктор по физической культуре

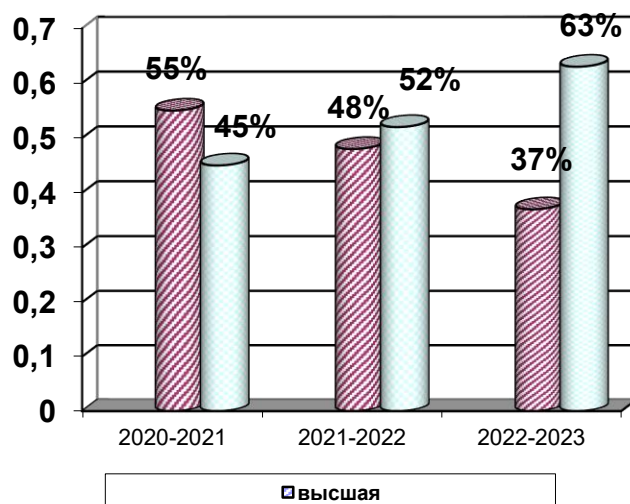
В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основной образовательной программы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт.Троицко-Печорск в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования в МДОУ «Детский сад № 1» пгт.Троицко-Печорск утверждена приказом по образовательной организации (№36-од от 17 марта 2023г. «О создании рабочей группы по приведению образовательной программы МДОУ «Детский сад №1» пгт.Троицко-Печорск в соответствие с ФОП») рабочая группа (состав группы: Савешкина Е.В. – старший воспитатель, Бачевич Г.М. – инструктор по физической культуре, воспитатели - Зырянова С.В., Комарова Г.В., Шейнфиш Н.Н.). Результат работы группы – образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск на основе ФОП ДО и соответствующая требованиям ФГОС ДО.

Таким образом, задачи методической работы в образовательной организации в 2022 – 2023 учебном году реализованы в полном объеме.

3) *Информация об аттестации на 31 мая 2023г:*

	2020 – 2021 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год
	Кол-во педагогов (% от общего числа педагогов в ОУ)		
Всего педагогов в ОУ	22	21	19
План аттестации на учебный год	5 чел.	4 чел.	2
Высшая категория			
первая категория	3 чел.	1 чел.	
Вторая категория			
соответствие занимаемой должности	3 чел.	3 чел.	2 чел.
Отозвали заявление	0	0	
Выполнение плана аттестации (%)	120%	100%	100%

Диаграмма



Анализ результатов показывает отрицательную динамику за прошедший учебный год в связи с тем, что снизилось количество педагогов, прошедших аттестационные испытания на первую квалификационную категорию и количество педагогов в ДОУ

4) Курсовая подготовка педагогических работников (за 2022 -2023 уч. года)

Предмет (должность)	Количество педагогов, которым необходимо пройти курсовую подготовку в 2022 - 2023 г. согласно плану	Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации
Заведующий	-	1
Воспитатель	2	2

Повысили квалификацию в этом учебном году:

№	ФИО (полностью)	должность	Дата	количество часов	тема курсов	место прохождения курсов
1	2	3	4	5	6	7
1	Зырянова Светлана Викторовна	Воспитатель	01.10.2022 – 30.11.2022г.	72	Организация системы инклюзивного образования в детском саду	НОЧУОДПО «Акцион-МЦФЭР» г.Москва
2	Горонкова Наталья Алексеевна	Воспитатель	01.10.2022 – 30.11.2022г.	72	Организация системы инклюзивного образования в детском саду	НОЧУОДПО «Акцион-МЦФЭР» г.Москва
3	Гром Наталья Григорьевна	Заведующий	06.09.2022г. – 29.22.2022г.	44	Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд (44-ФЗ): вводный курс	Всероссийская академия внешней торговли

1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Одним из эффективных показателей развития дошкольной организации является грамотно организованная работа с родителями воспитанников.

Анализ исследований в этой области выявил противоречия: между правами и обязанностями родителей и неумением ими пользоваться, между потребностью родителей на образовательные услуги и отсутствием условий их предоставления, между низким уровнем педагогической культуры и недостаточными знаниями основ психологии родителями и отсутствием систем обучения их в дошкольных учреждениях.

Мы считаем, что в современных условиях необходимо изменение позиции детского сада в реализации роли родителей как субъектов образования. Дошкольная организация не только должно воспитывать ребёнка, но и создавать условия для педагогического просвещения родителей, их активного включения в деятельность организации как равноправных и равно ответственных партнёров.

В основе своей работы с родителями педагоги нашего дошкольного учреждения придерживаются следующих принципов:

- ❖ родители, являются первыми учителями детей, педагоги партнёры в обучении и воспитании;
- ❖ координация внимания на едином понимании педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- ❖ помощь, уважение и доверие к ребёнку, как со стороны педагогов, так и со стороны родителей;
- ❖ знание педагогами и родителями воспитательных возможностей коллектива и семьи, максимальное использование воспитательного потенциала в совместной работе с детьми;
- ❖ постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и дошкольного учреждения, его промежуточных и конечных результатов.

Стратегия работы с родителями строится по следующим направлениям:

- ❖ укрепление здоровья детей;

- ❖ защита прав ребёнка, повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей;
- ❖ формирование личности ребёнка и индивидуальная воспитательная работа;
- ❖ организация семейного досуга;
- ❖ выявление новых подходов организации работы с родителями;
- ❖ создание в ДОУ условий социального партнёрства.

В течение года осуществлялась систематическая работа с родителями. В каждой группе педагоги провели по 3 родительских собрания на актуальные темы.

Воспитанник подготовительной группы 1 с папой приняли участие в республиканском конкурсе «Читающий папа, читающая мама – читающая семья» и заняли призовое место.

Традиционно родители принимали активное участие в групповых выставках, оказывали спонсорскую помощь в группах и помогли в доставке и сборке новой мебели.

В общей концепции педагогического коллектива по вопросу работы с родителями особое место отводится работе с трудными семьями.

Основными направлениями данной работы являются:

- изучение социального статуса семей и условий их жизни (составлены паспорта групп и выявлены семьи группы риска);
- осуществление патронажа семей воспитанников.

В 2022 – 2023 учебном году 4 семьи стоит на внутрисадовом учете. На семьи составлены социальные паспорта и планы индивидуальной профилактической работы с семьей. Также ОО ведет тесное взаимодействие с ТКпДН по профилактике неблагополучия семей.

Особое внимание обращается на вновь пришедшие семьи и на семьи воспитанников, непосещающих ДОУ более месяца.

В целом работа, проведенная в рамках сотрудничества, во многом достигла своей цели. Взаимодействие детского сада и семьи становится все более тесным и плодотворным. В ДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. В то же время, привлечение родителей, как непосредственных участников педагогического процесса, является на данный момент одной из главных задач по работе с семьями воспитанников.

1.7. Анализ взаимодействия с социальными партнерами

Современный детский сад – это социально-педагогическая система, взаимодействующая с немалым числом организаций, предприятий, учреждений. Наша дошкольная образовательная организация является открытой социальной системой, одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом. Поэтому в течение учебного года с целью развития личности ребенка детский сад взаимодействовал с

муниципальным учреждением дополнительного образования «ЦВР». Воспитанники посещали танцевальные кружки, кружок рисования, «Школу будущего первоклассника», кружок «Цветик семицветик» и активно принимали участие в конкурсах организованных ЦВР. Также постоянным социальным партнером дошкольной организации является модельная библиотека квартал Южный. Воспитанники ДОО являются постоянными участниками мероприятий данной организации. Детская юношеская спортивная школа принимает воспитанников детского сада на секции футбола и лыжи, организует сдачу ГТО и массовые спортивные соревнования. Постоянным социальным партнером является ГБУЗ «Троицко-Печорская ЦРБ» и МБОУ «СОШ№1». В этом году активно взаимодействовали с РДК (участие в конкурсах и мастер-классах). ОНД и ПР Троицко – Печорского района (пожнадзор) проводили совместные плановые тренировки и воспитанники принимали участие в конкурсах «Безопасность глазами детей» и «Безопасный Новый год», в подготовительную группу 2 приходил сотрудник ГИМС с беседой о безопасности на воде.

В дальнейшем, исходя из интересов детей, мы планируем продолжать сотрудничество с общественными и социальными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

1.8. Анализ итогов административно-хозяйственной работы

Нормативно-правовое обеспечение.

В течение 2022 – 2023 учебного года проводилась работа по обновлению и составлению локальных актов:

- 1) Положение о порядке разработки, утверждения, оформления и учета инструкций по охране труда (утверждено приказом по образовательной организации №19-од от 14.02.2023г.)
- 2) Положение по идентификации опасностей и определению уровня профессиональных рисков (утверждено приказом по образовательной организации №19-од от 14.02.2023г.)
- 3) Программы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте: (утверждены приказом по образовательной организации №42-од от 30.03.2023г.)
 - ✓ для старшего воспитателя;
 - ✓ для воспитателя;
 - ✓ для младшего воспитателя;
 - ✓ для педагога-психолога;
 - ✓ для учителя-логопеда;
 - ✓ для музыкального руководителя;
 - ✓ для инструктора по физической культуре;
 - ✓ для делопроизводителя, секретаря;
 - ✓ для инженера по охране труда;
 - ✓ для заведующего хозяйством;
 - ✓ для повара;
 - ✓ для шеф-повара;
 - ✓ для подсобного рабочего кухни;
 - ✓ для кладовщика;
 - ✓ для дворника;
 - ✓ для машиниста по стирке белья;
 - ✓ для кастелянши;
 - ✓ для уборщика производственных помещений;
 - ✓ для рабочего по обслуживанию зданий, рабочего по обслуживанию оборудования.
- 4) Программы обучения по охране труда
 - ✓ для шеф-повара, повара;
 - ✓ для секретаря, делопроизводителя;
 - ✓ для подсобного рабочего кухни;
 - ✓ для машиниста по стирке белья;
 - ✓ для дворника;

- ✓ для рабочего по обслуживанию зданий, рабочего по обслуживанию оборудования;
- ✓ для кастелянши;
- ✓ для уборщика производственных помещений;
- ✓ для младшего воспитателя;
- ✓ для кладовщика;
- ✓ для заведующего хозяйством;
- ✓ для педагогических работников (старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог.

Материально-техническое обеспечение

В Детском саду за счет бюджетных средств за 22-23 учебный год были приобретены:

- ✓ СИЗ (халаты, косынки, фартуки, сапоги, перчатки, ботинки) на сумму 57079,20 руб.
- ✓ котел пищеварочный в количестве 1 штуки на сумму 160000,00 руб. (на пищеблок)
- ✓ гладильный пресс в количестве 1 штуки на сумму 50690,00 руб. (в прачку)
- ✓ пылесос в количестве 1 штуки на сумму 5660,00 руб. (в музыкальный зал)
- ✓ системный блок в 3-ий кабинет в количестве 1 штуки на сумму 26700,00 руб.
- ✓ профессиональный стол логопеда в количестве 1 штуки на сумму 146250,00 руб.
- ✓ доски разделочные на пищеблок, кружки эмаль на общую сумму 31090,00 руб.
- ✓ огнетушители в количестве 8 штук на сумму 5845,00 руб.
- ✓ кровати детские в количестве 40 штук и стульчики детские в количестве 14 штук на общую сумму 230000,00 руб.
- ✓ СИЗы (костюмы, фартуки, полотенца) на сумму 72799,00 руб.

Работы за 2023 год:

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Фактически израсходовано
1	Оказание платных медицинских услуг (медосмотр)	ООО «Ультрамед»	190466,69
2	Транспортные услуги Троицко-Печорск-Ухта-Троицко-Печорск (медосмотр) -49 человек	ИП Скарулин АВ Договор от 05.04.2023г	78400,00
3	Оказание услуг по промывке и о прессовке отопительной системы	ООО «Эталон» Договор № 1-2023 от 19.06.2023г.	8100,00
4	Демонтаж, монтаж счетчика горячего водоснабжения, проверка счетчика	ООО «Эталон» Договор № 10 от 03.04.2023	14300,00
5	Оказание первой медицинской помощи (7 человек)	ООО «Региональный центр повышения квалификации» Договор № 18-27.03.2023 от 27.03.2023	3150,00
6	Уборка снега и наледей с крыш зданий и сооружений	ООО «Эталон» Договор № 5 от 06.02.2023г.	30000,00
7	Проведение поверки/калибровки средств измерений	ФБУ «Коми ЦСМ» Договор № 155200000000 от	11316,53

		07.02.2023	
8	Обследование технического состояния вентиляционных каналов, вытяжек Испытания внутренних противопожарных кранов на водоотдачу	ООО «Пожарная безопасность» Договор № 160 от 18.04.2023	9000,00
9	Проведение специальной оценки условий труда	ООО «Арм-сервис» Договор № 111/А от 06.02.2023	15100,00
10	Обновление программного обеспечения «Вижен-софт: питание»	ИП Гильманова Р.Р. Договор № 241 от 16.01.2023г.	8000,00
11	Монтаж системы тревожной сигнализации.	ИП Желтов ДС Договор № 10-01-2023 от 25.01.2023	8078,00

**Раздел II. Организация деятельности муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт.
Троицко-Печорск
на 2023 –2024 учебный год**

2.1. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 - 2024 учебный год

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Формирование ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами в питании.
3. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.2. Организационно – педагогическая деятельность образовательной организации

на 2023 –2024 учебный год

Педагогические советы

	Педагогические советы	Сроки
1	<p>Педагогический совет (установочный):</p> <ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений предыдущего педсовета – подведение итогов летней оздоровительной работы. Ответственный: заведующий2. Тренинг «Виноград». Ответственный: педагог-психолог3. Итоги реализации годового плана методической работы в 2022 – 2023 учебном году. Ответственный: старший воспитатель4. Рассмотрение и утверждение плана работы детского сада на 2023 – 2024 учебный год:<ol style="list-style-type: none">4.1. Годового плана работы МДОУ «Детский сад №1» пгт. Троицко-Печорск на 2023 – 2024 учебный год4.2. Плана методической работы на 2023 – 2024 учебный год4.3. Годового календарного графика на 2023 – 2024 учебный год4.4. Учебного плана на 2023 – 2024 учебный год4.5. Образовательной программы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск4.6. Графика аттестации на 2023 – 2024 учебный год4.7. Рабочих программ по всем возрастным группам на 2023 – 2024 учебный год4.8. Плана оздоровительно-профилактических мероприятий на 2023 – 2024 учебный год и согласовать его с районным педиатром ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ»4.9. Годовых планов работы специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, воспитатель (коми язык)) на 2023 – 2024 учебный год5. Итоги ремонтных работ и подготовки групповых помещений к новому учебному году. Ответственный: заведующий хозяйством	Август
2	<p>Тематический педсовет по теме: «Внедрение ФОП ДО»</p> <ol style="list-style-type: none">1. Особенности ФОП дошкольного образования, как нормативного документа. Направления и условия реализации ФОП ДО. Ответственный: старший воспитатель2. Обновление содержания и технологий образовательной работы в группах детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Ответственный: старший воспитатель3. Практическая работа в группах (кейсы «Зачем и кому нужно гибкое планирование распорядка дня в детском саду?») Ответственный: старший воспитатель4. Решение педагогического совета. Ответственный: заведующий	Октябрь

3	<p>Тематический педсовет по теме: «Формирование ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами в питании»</p> <p>Цель: Оптимизация системы работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников в МДОУ в соответствии с ФГОС ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Особенности оформления развивающих центров по физкультурно-оздоровительной работе». Ответственный: старший воспитатель 2. Новый взгляд на проведение мероприятий по теме педсовета. (Утренняя гимнастика, образовательная деятельность, гимнастика после дневного сна, прогулка, организация двигательного режима в течение дня, спортивные праздники, закаливающие мероприятия). Ответственный: старший воспитатель 3. Организация питания в соответствии с требованиями и нормами. Ответственный: заведующий 4. Презентации парциальной программы «Разговор о здоровье и правильном питании». Ответственные: старший воспитатель 5. Решение педагогического совета. Ответственный: заведующий 	Январь
4	<p>Тематический педагогический совет по теме «Первые итоги работы по ФОП»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово «Путь к успеху». Ответственный: заведующий 2. Игра «Знатоки ФОП ДО». Игра «Пирамидка». «Педагогические ребусы: как правильно использовать учебно-методический комплект». Ответственный: старший воспитатель 3. Результаты анализа РППС ДОУ. Ответственный: заведующий 4. Диагностика профессиональных компетенций педагогов по реализации ОП ДО. Ответственный: старший воспитатель 5. Решение педагогического совета. Ответственный: заведующий 	Март
5	<p>Итоговый педагогический совет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана. Ответственный: заведующий 2. Анализ методической работы за 2023 – 2024 учебный год. Ответственный: старший воспитатель 3. «О наших успехах» (отчет о проделанной работе за 2023 – 2024 учебный год) в виде презентаций. Ответственные: воспитатели, специалисты 4. Итоги мониторинга освоения ООП. Ответственный: старший воспитатель 5. Итоги реализации оздоровительно-профилактических мероприятий в ДОУ. Ответственный: медицинские сестры 6. Утверждение учебного плана, календарного графика на 2024 –2025 учебный год. 7. Утверждение плана оздоровительных мероприятий на летний период. Ответственный: медицинская сестра 8. Утверждение Программы летнего отдыха. Ответственный: старший воспитатель 9. Решение педагогического совета. Ответственный: заведующий 	Май

2.3. План по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат (документ)
1.1.	Разработка и утверждение плана - графика по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО на 2023-2024 учебный год	август 2023 г.	старший воспитатель	план - график по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО на 2023-2024 учебный год (приказ)
1.2.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение ФОП ДОО, ФАОП ДО	Сентябрь 2023 г. (в течение учебного года)	Заведующий, старший воспитатель	Создание банка нормативно-правовых документов ФОП ДОО, ФАОП ДО (на бумажном или в электронном виде)
1.3.	Экспертиза нормативно-правой базы ДОО и ее актуализация в части внедрения ФОП ДОО, ФАОП ДО (локальные акты, приказы, должностные инструкции, рабочие программы и т.д.)	До 01 октября 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель	Наличие актуализированных локальных актов на уровне ДОО, (локальные акты, приказы и т.д)
1.4.	Разработка и утверждение ОП ДОО, АОП ДО в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАП ДО	До 01 октября 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель	Наличие утвержденной ОП ДОО, АОП ДО (приказ, программа)
1.5.	Разработка рабочих программ	До 01 октября 2023г.	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	Наличие утвержденных рабочих программ
1.6.	Проведение педагогических советов в ДОО по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО	Октябрь 2023г.	Заведующий	Протокол, приказ
1.7.	Участие работников ДОО в мероприятиях ГОУДПО «КРИРО» по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО: семинары, вебинары и т.д.	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	Участие педагогов детского сада
1.8.	Проведение мониторинга готовности ДОО к внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО(готовность педагогических работников, материально-техническое оснащение, методическое обеспечение).	20 по 25 сентября 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель	Участие в мониторинге
1.9.	Мониторинг исполнения плана за 2023-2024 учебный год	Июль 2024 г.	Заведующий, старший	Аналитическая справка

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат (документ)
			воспитатель	
1.10.	Организация курсовой переподготовки работников ДОО по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО	сентябрь 2023г.	Старший воспитатель	Удостоверение о КПК
1.11.	Приобретение учебно-методических материалов по внедрению ООП ДОО в соответствии с ФОП ДОО, ФАОП ДО	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	Наличие учебно-методического комплекта в полном объеме
1.12.	Оценка развивающей предметно-пространственной среды и ее оснащение в части реализации ООП ДОО в соответствии с ФОП ДОО, ФАОП ДО	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	Наличие предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ООП ДОО
1.13.	Размещение на сайте ДОО плана-графика по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО на 2023-2024 учебный год	До 5 сентября 2023г.	Администратор сайта	Наличие на сайте планов-графиков по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО на 2023-2024 учебный год
1.14.	Размещение на сайте ДОО ООП ДОО, АОП ДО в соответствии с требованиями ФОПДО, ФАОП ДО	До 1 октября 2023г.	Администратор сайта	Наличие на сайте ООП ДОО, АОП ДО
1.15.	Участие в районном семинаре для педагогов по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО	Октябрь 2023г.	Старший воспитатель	План семинара
1.16.	Использование материалов информационно-методических порталов по реализации ФОП ДОО, ФАОП ДО на сайте Министерства образования и науки Республики Коми, сайте ГОУДПО «КРИРО» и иных структур	2023-2024	Педагогический коллектив	Использование материалов информационно-методических порталов по введению обновленных ФГОС
1.17.	Создание страницы на сайте ДОО по внедрению ФОП ДОО, ФАОП ДО	До 1 октября 2023 г.	Администратор сайта	Страница на сайте
1.18.	Участие в мониторингах, проводимых на региональном, российском уровнях.	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	участие

2.4. Система физкультурно-оздоровительной работы

В детском саду сложилась и действует комплексная система физкультурно-оздоровительной работы.

Задачи:

- Укреплять здоровье детей с учётом современных условий жизни;
- Вести разъяснительную работу со взрослыми о значении здоровья и зависимости здоровья от образа жизни;
- Продолжать работу по закаливанию организма и совершенствованию его функций;
- Формировать умения и навыки правильного выполнения основных движений;
- Развивать самостоятельность и творчество в двигательной активности;
- Воспитывать культурно-гигиенические навыки.

Направления работы:

- Охрана и укрепление здоровья детей;
- Создание условий для эмоционального развития детей;
- Формирование основ здорового образа жизни;
- Взаимодействие детского сада и семьи;
- Предотвратить нарушение осанки и развития плоскостопия.

Виды деятельности:

- Занятия физкультурой,
- Утренняя гимнастика,
- Дыхательные упражнения,
- Оздоровительная гимнастика,
- физкультминутки,
- подвижные игры,
- массаж и самомассаж,
- спортивные досуги и развлечения,
- комплексы упражнений по релаксации.

Схема рационального двигательного режима

Двигательный режим младшей группы

Вид деятельности	Продолжительность
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе (в теплое время года – на участке), 5 мин
Двигательные разминки	Ежедневно во время 10 мин. перерыва между занятиями

Физкультминутки	Ежедневно во время статических занятий, 2-3 мин.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно 15-20 мин.
Индивидуальная работа по развитию движений	2 раза в неделю на прогулке 5-10 мин.
Гимнастика после дневного сна	Ежедневно 5-6 мин.
Учебные занятия по физкультуре	2 раза в неделю по 15 мин.
Учебные занятия по физкультуре (прогулка)	1 раз в неделю по 15 мин.
Физкультурный досуг	1 раз в квартал, 20-25 мин
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно под руководством воспитателя в помещении и на прогулке, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей
Дыхательная гимнастика, самомассаж после дневного сна	ежедневно
Профилактика плоскостопия, нарушения осанки	2-3 раза в неделю.
Диагностика физического развития	2 раза в год

Двигательный режим средней группы

Вид деятельности	Продолжительность
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе (в теплое время года – на участке), 5-6 мин
Двигательные разминки	Ежедневно во время 10 мин.перерыва между занятиями
Физкультминутки	Ежедневно во время статических занятий, 2-3 мин.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно 15-20 мин.
Индивидуальная работа по развитию движений	2 раза в неделю на прогулке 5-10 мин.
Гимнастика после дневного сна	Ежедневно 5-6 мин.
Учебные занятия по физкультуре	2 раза в неделю по 20 мин.
Учебные занятия по физкультуре (прогулка)	1 раз в неделю 20 мин.
Физкультурный досуг	1 раз в квартал, 20-25 мин
Физкультурный праздник	2 раза в год, 45 мин.
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно под руководством воспитателя в помещении и на прогулке, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей
Дыхательная гимнастика, самомассаж после дневного сна	ежедневно
Профилактика плоскостопия, нарушения осанки	2-3 раза в неделю.
Диагностика физического развития	2 раза в год

Двигательный режим старшей группы

Вид деятельности	Продолжительность
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе (в теплое время года – на участке), 6-7 мин.
Двигательные разминки	Ежедневно во время 10 мин.перерыва между занятиями
Физкультминутки	Ежедневно во время статических занятий, 2-3 мин.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно 20-25 мин.
Индивидуальная работа по развитию движений	2 раза в неделю на прогулке 15 мин.
Гимнастика после дневного сна	Ежедневно 5-6 мин.
Учебные занятия по физкультуре	2 раза в неделю по 30 мин.
Учебные занятия по физкультуре (прогулка)	1 раз в неделю по 25 мин.
Физкультурный досуг	1 раз в месяц, 30 мин
Физкультурный праздник	2 раза в год, 1 час
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно под руководством воспитателя в помещении и на прогулке, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей
Дыхательная гимнастика, самомассаж после дневного сна	ежедневно
Профилактика плоскостопия, нарушения осанки	2-3 раза в неделю.
Диагностика физического развития	2 раза в год

Двигательный режим подготовительной группы

Вид деятельности	Продолжительность
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе (в теплое время года – на участке), 6-7 мин
Двигательные разминки	Ежедневно во время 10 мин.перерыва между занятиями
Физкультминутки	Ежедневно во время статических занятий, 2-3 мин.
Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	Ежедневно 20-25 мин.
Индивидуальная работа по развитию движений	2 раза в неделю на прогулке 15 мин.
Гимнастика после дневного сна	Ежедневно 5-6 мин.
Учебные занятия по физкультуре	2 раза в неделю по 35 мин.
Учебные занятия по физкультуре (прогулка)	1 раз в неделю по 30 мин
Физкультурный досуг	1 раз в месяц, 35-40 мин.
Физкультурный праздник	2 раза в год, 1 час
Самостоятельная двигательная активность	Ежедневно под руководством воспитателя в помещении и на прогулке, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей
Дыхательная гимнастика, самомассаж после дневного сна	ежедневно

Профилактика плоскостопия, нарушения осанки	2-3 раза в неделю.
Диагностика физического развития	2 раза в год

План работы по здоровьесбережению воспитанников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Витаминоизация (применение витамина «С» с третьим блюдом)	Ежедневно	Медицинские сестры
2	Лечебно-профилактические мероприятия	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
3	Фиточай (младший, средний, старший дошкольный возраст)	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
4	Ароматерапия	По плану	Медицинские сестры, воспитатели
5	Аутотренинг	2 раза в неделю	Воспитатели
6	Психогимнастика	2 раза в неделю	Воспитатели
7	Неделя здоровья.	Октябрь, апрель	Инструктор по Физической культуре
8	Обязательный периодический осмотр детей врачами ЦРБ	По плану	Медицинские сестры
9	Месячник по профилактике гриппа	Ноябрь, март	Медицинские сестры
10	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, сотрудников дошкольного учреждения	Октябрь, май	Заведующий
11	Прохождение медицинского осмотра сотрудниками дошкольного учреждения	Июнь	Заведующий, медицинские сестры
12	Выполнение требований СанПиН в части организации питания, воздушного, светового и теплового режима	Ежедневно	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
13	Инструктаж по технике пожарной безопасности сотрудников и воспитанников ДОУ	Сентябрь, май	Заведующий, заведующий хозяйством
14	Соответствие расписания непосредственно Образовательной деятельности требованиям СанПиН	Ежедневно	Старший воспитатель
15	Организация сбалансированного и полноценного питания	Ежедневно	Медицинские сестры, шеф-повар, кладовщик
16	Выполнение утвержденного режима дня в каждой возрастной группе	Ежедневно	Воспитатели
17	Мониторинг фактической посещаемости детей	Ежемесячно	Медицинские сестры
18	Проведение месячника вакцинации детей и сотрудников	Октябрь	Медицинские сестры
19	Разработка и утверждение плана лечебно-профилактических мероприятий.	Август	Медицинские сестры
20	Выполнение Порядка комплектования групп согласно требований СанПиН	Август	Заведующий
21	Инструктаж и учеба по ГО и ЧС среди сотрудников Дошкольного учреждения	Сентябрь	Ответственные по ГО и ЧС

2.5. План-график внутреннего мониторинга качества образовательной деятельности на 2023–2024 учебный год

Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Ответственные	Способ подведения итогов
<i>Сентябрь</i>				
Предупредительный контроль	1. Готовность групп к учебному году. 2. Оформление стендовой информации для родителей. 3. Ведение документации	1. Соответствие предметно-пространственной развивающей среды требованиям программы по дошкольному образованию и ФГОС. 2. Наличие оформленных стендов для родителей (расписания занятий, режима дня воспитанников, плана оздоровительной работы на год, схемы безопасного маршрута движения) 3. Наличие паспорта группы, сведений о родителях, перспективного планирования, работы с родителями, оздоровительной работы.	Заведующий Гром Н.Г. Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Справка по должностному контролю. Ответственный: Старший воспитатель
	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние пищеблока, приготовление пищи в соответствии с санитарными нормами, хранение продуктов (сроки годности, температурный режим, товарное соседство)	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка по должностному контролю. Ответственный: шеф-повар
	Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил (высота мебели, маркировка, соблюдение графика уборки помещений)	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка по должностному контролю. Ответственный: заведующий хозяйством

Октябрь				
Предупредительный контроль	1. Организация питания. 2. Проверка санитарного состояния помещений пищеблока.	Соблюдение графика получения пищи, сохранность оборудования пищеблока, личная гигиена персонала Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Организация непосредственно образовательной деятельности специалистов	- соблюдение гигиенических требований; - соответствие задач возрасту; - полнота выполнения задач	Заведующий Гром Н.Г. Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка
	Выполнение санитарно-эпидемиологических норм и правил	Соблюдение графика уборки помещений, графика проветривания. Ведение журнала кварцевания. Мытье игрушек.	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка по должностному контролю. Ответственный: заведующий хозяйством
Ноябрь				
Предупредительный контроль	Организация работы с родителями	Наличие планирования, протоколов родительских собраний	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка
	Проверка организации питания	Соответствие закладки продуктов в блюдо технологическим картам, хранение проб, соблюдение товарного соседства.	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Проверка санитарного состояния помещений, уличного оборудования.	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил. Целостность и безопасность уличного игрового оборудования	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование

<i>Декабрь</i>				
Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, наличие сертификатов качества на продукты питания	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Проверка санитарного состояния помещений. Выполнение правил пожарной безопасности.	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил. Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности.	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование
	Подготовка к новогодним утренникам	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Собеседование, справка
<i>Январь</i>				
Предупредительный контроль	Организация воспитательно-образовательной работы в каникулярный период	Разнообразие форм работы с детьми; соблюдение гигиенических требований;	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Анализ. Справка.
	Проверка состояния пищеблока. Выдача продуктов с кладовой	Сроки годности продуктов на складе, хранение овощей и фруктов. Соблюдение норм выдачи, своевременность	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование

<i>Февраль</i>				
Предупредительный контроль	Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование
	Контроль за хранением продуктов, соблюдением товарного соседства	Срок и хранение, правильность хранения и сроки реализации скоропортящихся продуктов	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Организация и эффективность работы с родителями.	-уровень проф. мастерства, система планирования, ведение документации, наглядная информация	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка
<i>Март</i>				
Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, соблюдение времени приготовления обеда.	Заведующий Гром Н.Г. медсестра	Справка, собеседование
	Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К. медсестра	Справка, собеседование
	Соблюдение режима дня. Проведение утренней гимнастики с использованием атрибутов и музыки.	проверка соблюдения режима дня; порядок проведения утренней гимнастики, организация проведения ОД	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Рекомендации, справка
<i>Апрель</i>				

Предупредительный контроль	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения. Организация анкетирования родителей: соц.опрос удовлетворенности услугой ДОО	соблюдение правил поведения в группе; -бережное отношение к игрушкам; -содержание в порядке одежды. Актуальность, содержательность	Старший воспитатель	Анализ. Рекомендации.
	Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление пищи –контроль закладки продуктов.	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар Булеца В.В.	Справка, собеседование
	Выполнение правил пожарной безопасности	Соблюдение персоналом требований пожарной безопасности	Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Анализ

Май

Предупредительный контроль	Проведение педагогической диагностики	Наличие диагностического инструментария, методика проведения	Старший воспитатель Савешкина Е.В.	Аналитическая справка, приказ
	Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, маркировка, хранение суточных проб	Заведующий Гром Н.Г. Шеф-повар	Справка, собеседование
	Санитарное состояние групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	Заведующий Гром Н.Г. Заведующий хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование
	Контроль за состоянием Территории детского сада	Состояние оборудования, цветников, санитарное состояние участка	Заведующий Хозяйством Паршукова Н.К.	Справка, собеседование

2.6. Система работы с родителями воспитанников

План работы с родителями

Срок	Мероприятие	Ответственные
сентябрь	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.	Заведующий
	Обновление информационных стендов в группах, в холле детского сада	Воспитатели Ст.воспитатель
	Оформление социального паспорта ДООУ (анализ семей по социальным группам)	Делопроизводитель, Воспитатели
	Проведение общего родительского собрания Анализ за 2022-2023 учебный год. Знакомство с задачами и основными направлениями работы на 2023-2024 учебный год.	Заведующий, Ст. воспитатель Специалисты
октябрь	Проведение родительских собраний в группах	Воспитатели
	Выставка творческих работ в группах «Бабушкины руки не знают скуки»	Воспитатели
ноябрь	Консультация «Знаете ли Вы права своего ребенка?»	Ст.воспитатель
	Поздравительная открытка ко Дню Матери	Ст.воспитатель Воспитатели
декабрь	Оформление стендовой информации для родителей «Безопасный новый год».	Воспитатели
	Подготовка воспитанников к новогодним утренникам. Оформление групп.	Воспитатели
	Выставки творческих работ в группах «Здравствуй, здравствуй Новый год!»	Воспитатели
январь	Оформление стендовой информации «Острые респираторные заболевания»	Медицинская сестра
февраль	Выпуск фоторепортажей, папок-передвижек в группах к празднованию 23 февраля	Воспитатели
	Проведение праздничных утренников, посвященных 23 февраля.	Воспитатели инструктор по физической культуре
	Общее родительское собрание «Познавательное развитие ребенка»	Заведующий Ст.воспитатель
март	Оформление выставки «Моя мама»	Воспитатели
	Проведение праздничных утренников, посвященных женскому дню- 8Марта.	Воспитатели
апрель	«Лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать»- День открытых дверей. Знакомство с деятельностью детского сада	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
май	«Чему мы научились за год» - итоговый просмотр Занятий по образовательным областям учебного плана	Воспитатели, Специалисты Ст.воспитатель

	Анкетирование «Удовлетворенность работой ДОУ за год»	Ст.воспитатель
	Общее родительское собрание «Подведение итогов за 2023-2024 учебный год»	Заведующий Ст.воспитатель

План работы родительского комитета

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Составление плана работы на новый учебный год.	сентябрь	Заведующий Родительский комитет
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОУ. О подготовке и проведении новогодних праздников для воспитанников ДОУ	ноябрь	Заведующий Родительский комитет
3	Организация совместных творческих выставок, конкурсов, праздников и развлечений	В течение года	Старший воспитатель
4	Административный контроль детского питания в детском саду с привлечением родительского комитета	февраль	Заведующий Медсестра Родительский комитет
5	Участие в групповых и общих родительских собраниях	В течение года	Родительский комитет
6	Отчет родительского комитета о проделанной работе Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МДОУ в 2023-2024 учебном году». Оказание помощи в организации и проведении летних оздоровительных мероприятий, укрепление материально-технической базы Организация родителей для оказания помощи на субботнике по покраске игровых форм на участках. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия.	май	Заведующий Родительский комитет Старший воспитатель

2.7. Административно-хозяйственная деятельность

План хозяйственной работы

Месяц	Мероприятие	Ответственные
сентябрь	Осмотр и подбор мебели по возрастам в групповые помещения.	Заведующий хозяйством
	Подвоз песка в песочницы	Заведующий хозяйством
	Проверка работы отопительной системы	Заведующий хозяйством
	Организация и проведение субботников на территории ДОУ, обеспечение инвентарем	Заведующий хозяйством
	Выверка наличия материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
октябрь	Инвентаризация активов учреждения	Заведующий хозяйством
	Подготовка ДОУ к зиме. Утепление и оклейка окон в групповых, спальнях и общих помещениях.	Заведующий хозяйством, младшие воспитатели, уборщица пр-х помещ.
	Рейд по экономии электроэнергии и воды.	Заведующий хозяйством
	Подготовка инвентаря, оборудования для проведения работ на территории детского сада	Заведующий хозяйством
	Проверка качества огнетушителей по учреждению	Заведующий хозяйством
ноябрь	Проверка освещения ДОУ. Установка энергосберегающих ламп	Заведующий хозяйством
декабрь	Проверка групп и общих помещений согласно противопожарного режима	Заведующий хозяйством
	Контроль территории по уборке снега, въездов, пожарных лестниц, эвакуационных выходов	Заведующий хозяйством
	Проведение противопожарного инструктажа в преддверие новогодних праздников	Заведующий хозяйством
январь	Ревизия электропроводки.	Заведующий хозяйством
	Контроль отопительной системы в здании при низком температурном режиме на улице.	Заведующий хозяйством
февраль	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ на территории детского сада.	Заведующий хозяйством
	Очистка кровли крыши от снега и наледей	Заведующий хозяйством
март	Проверка сохранности имущества.	Заведующий хозяйством
	Отчет по составлению декларации по энергосбережению	Заведующий хозяйством
апрель	Проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли здания.	Заведующий хозяйством
май	Работа по благоустройству и озеленению территории.	Заведующий хозяйством
	Организация и проведение субботников на территории ДОУ, обеспечение инвентарем	Заведующий хозяйством
	Закупка материалов для ремонтных работ.	Заведующий хозяйством
	Проведение противопожарного инструктажа в преддверие майских праздников	Заведующий хозяйством
июнь	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
	Организация и проведение косметического ремонта кабинетов, рекреаций, туалетов, спортзала, пищеблока, групп. Изготовление нового оборудования на участках и в здании детского сада	Заведующий хозяйством

	(при финансировании- капитальный ремонт)	
	Организация и проведение полива, прополки цветочных клумб	Заведующий хозяйством
	Промывка и опрессовка отопительной системы отопления	Заведующий хозяйством
	Контроль по обработке территории средством от клещей	Заведующий хозяйством дворники
	Озеленение участков ДОУ.	Заведующий хозяйством
июль	Организация покоса травы на территории ДОУ	Заведующий хозяйством дворники
август	Рейд по проверке санитарного состояния участков.	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
ежемесячно	Анализ - справка по производственному контролю	Заведующий хозяйством
	Обследование зданий и сооружений.	Заведующий хозяйством
	Рейд по проверке санитарного состояния зданий, участков	Заведующий хозяйством
	Утилизация списанных материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
	Принятие к учету материальных и основных средств	Заведующий хозяйством
	Приобретение моющих, дезинфицирующих средств, ламп, уборочного инвентаря на учреждение	Заведующий хозяйством
ежедневно	Проверка территории, подсобных помещений ДОУ на предмет антитеррористической безопасности, закрытие ворот и калиток на день	Заведующий хозяйством
	Контроль за температурным режимом во всех помещениях (ведение журнала)	Заведующий хозяйством
	Контроль за уборкой территории	Заведующий хозяйством
	Осмотр помещений в вечернее время согласно противопожарного режима (ведение журнала)	Заведующий хозяйством
	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий хозяйством
	Замена перегоревших ламп	Заведующий хозяйством электрик
	Инструктаж по соблюдению норм и правил противопожарной безопасности в ДОУ	Заведующий хозяйством
	Перемотка пожарных рукавов	Заведующий хозяйством
	Организация проверки качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения	Заведующий хозяйством
	Организация испытаний по определению водоотдачи внутреннего противопожарного водопровода	Заведующий хозяйством
ежеквартально	Осмотр состояния электрооборудования, сантехники, канализации, водопроводных сетей, системы отопления, приточно-вытяжной вентиляции Осмотр огнетушителей на давление и по сроку годности	Заведующий хозяйством

В течение года	Организация контроля по направлениям: состояние запасных выходов, крыши	Заведующий хозяйством
	Маркировка мебели, техники и другого оборудования (по мере необходимости)	Заведующий хозяйством
	Утилизация люминесцентных ламп	Заведующий хозяйством
	Проведение дезинфекции, дератизации	Заведующий хозяйством
	Участие в смотрах групповых помещений, кабинетов на соблюдение правил санитарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	Заведующий хозяйством
	Осмотр зданий и сооружений	Заведующий хозяйством

План собраний трудового коллектива

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	1. Итоги подготовки групповых помещений к началу нового учебного года. 2. Инструктажи по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей, по охране труда.	Заведующий
Декабрь	1. Утверждение графика отпусков на 20234 год 2. Анализ заболеваемости детей за 2023 год 3. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий
Май	1. Предварительные итоги учебного года. 2. Результаты работы за учебный год. 3. Результаты рейдов по соблюдению правил техники без опасности охраны труда. 4. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 5. Сохранность имущества Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный период. 7. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующий

Нормативно–правовое обеспечение

Направление	Срок исполнения	Ответственный
Утверждение годового плана, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми	Август	Заведующий Старший воспитатель
Разработка должностных обязанностей в соответствии с профессиональным стандартом	Август– ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующий
Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август– январь	Заведующий Старший воспитатель Секретарь
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов.	1 раз в полгода	Инженер по охране труда Старший воспитатель Заведующий хозяйством
Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2024 год	май	Старший воспитатель

План административной работы

Сроки выполнения	Мероприятие	Ответственные
В течение года	Обновление нормативных документов (Положений), регламентирующих деятельность организации, в соответствии с изменениями в законодательстве	Заведующий
сентябрь	Предоставление отчетов показателей эффективности деятельности руководителя ОО	Заведующий
	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья воспитанников».	Инженер по охране труда
	Инструктаж по вопросам обеспечения доступности услуг для инвалидов	Ответственный по вопросам обеспечения доступности инвалидам услуг
	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», правила обработки посуды, соблюдение режима проветривания, смена белья.	Заведующий Медицинские сестры
	Подготовка наградного материала	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством
октябрь	Организация работы по обеспечению контроля за обновлением и наполнением информации на официальном сайте ОО	Заведующий
ноябрь	Организация работы по подготовке необходимых документов для организации питания обучающихся, проведения капитального ремонта, укрепления материально-технической базы образовательных организаций, обслуживанию АПС	Заведующий Заведующий хозяйством
	Организация работы и подготовка отчета по исполнению ИПР детей-инвалидов в ГУРК «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	Заведующий Старший воспитатель
	Участие в межведомственной акции «Здоровье детей – неприкосновенный запас нации».	Заведующий Старший воспитатель
до 1 ноября	Организация медицинских осмотров работников отрасли «Образование»	Заведующий
декабрь	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек, личных дел.	Заведующий
	Организация работы по подготовке статистической отчетности на конец календарного года	Заведующий
	Организация работы по реализации № 44 ФЗ «Оконтрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий
январь	Предоставление отчетов об исполнении М.З. по оценке объемов оказания муниципальных услуг по состоянию на 1 января, 1 марта, 1 июня, 5 сентября, 25 декабря	Заведующий

январь	Формирование статистической отчетности: РИК 85-К	Заведующий
февраль	Обновление нормативных документов, (Положений), регламентирующих деятельность организации, в соответствии с изменениями в законодательстве	Заведующий
март	Мониторинг потребности ОО в оборудовании, мягком и твердом инвентаре, компьютерной технике	Заведующий хозяйством
апрель	Работа по благоустройству территории.	Заведующий хозяйством
	Организация мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий
май	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Заведующий
	Подготовка отчетов на конец учебного года	Заведующий
	Анализ заболеваемости.	Медицинские сестры
	Выполнение образовательной программы дошкольного образования	Заведующий
июнь	Организация работы по подготовке статистической отчетности на конец учебного года	Заведующий
июль	Организация работы по заполнению ГИСЭО «Подготовка к НУГ»	Заведующий
август	Подготовка ОО к новому учебному году	Заведующий
	Заполнение ПКРК АРИСМО	Заведующий
ежемесячно	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий, шеф-повар, кладовщик
1 раз в квартал	Выполнение санэпидрежима в группах.	Заведующий, медицинские сестры
	Рейд по проверке санитарного состояния зданий, участков	Заведующий хозяйством, медицинские сестры
ежедневно	Проверка территории, подсобных помещений ДОУ на предмет антитеррористической безопасности	Заведующий хозяйством, инженер по охране труда

**2.8. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного
травматизма**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Издание приказа о назначении ответственного за профилактику по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и безопасность дорожного движения воспитанников Актуализация паспорта безопасности дорожного движения	Сентябрь	Заведующий
Обновление и дополнение атрибутов для сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
Реализация проекта «Внимание, дети!»	Сентябрь	Воспитатели, ст. воспитатель
Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на родительских собраниях	1 квартал	Воспитатели
Консультация « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно - транспортного травматизма в разных возрастных группах»	В течение года	Воспитатели
Выставка рисунков детей и их родителей «Мы–пешеходы»	В течение года	Воспитатели
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Воспитатели
Просмотр презентаций и фильмов на тематику ПДД	В течение года	Воспитатели
Творческий конкурс «Дорожная безопасность глазами детей»	Март	Воспитатели
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах поведения на прогулке ребенка в весенний период, во время гололедицы, во время таяния снега	Апрель	Воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте «Безопасность глазами детей»	Июнь	Воспитатели
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели