

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №1
общеразвивающего вида»
пгт. Троицко - Печорск
протокол № 2 от 21.10.2016г.



Положение о Порядке обучения по индивидуальному плану муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану в образовательной организации» (далее – Положение) разработано на основании:

1.1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

1.1.3. Приказа Управления образования №228 от 30 мая 2016г. «Об утверждении Порядка организации обучения по индивидуальному учебному плану»;

1.1.4. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

1.1.4. Устава образовательной организации.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в ДООУ.

1.3. Под ИУП в ДООУ понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИУП является составной частью ООП ДО и призван обеспечить развитие потенциала одарённых воспитанников и детей с ограниченными возможностями обучения (далее – ОВЗ).

1.5. Требования, предъявляемые к ИУП в ДООУ следующие:

1.5.1. ИУП разрабатывается на уровень образования (перспективный ИУП) и учебный год (текущий ИУП) и должен содержать:

- ✓ обязательные занятия, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности;
- ✓ учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями);
- ✓ свободную деятельность.

1.5.2. Реализуется в полном объеме согласно расписанию.

1.5.3. Объем минимальной/максимальной нагрузки должен соответствовать требованиям учебного плана (перспективного и текущего), СанПиН.

1.6. ИУП должен быть разработан и утвержден в ДООУ не позднее 1 сентября нового учебного года.

1.7. ИУП является самостоятельным и (или) в составе ООП ДО объектом/направлением внутрисадовского контроля в соответствии с планом работы ДОУ, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.8. Реализация ИУП на уровне дошкольного образования сопровождается поддержкой старшего воспитателя и педагога-психолога.

1.9. Положение об ИУП ДОУ разрабатывается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2–3 статьи 30 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством, утверждается приказом руководителя ДОУ.

1.10. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- ✓ социально-коммуникативное развитие;
- ✓ познавательное развитие;
- ✓ речевое развитие;
- ✓ художественно-эстетическое развитие;
- ✓ физическое развитие.

1.11. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.12. Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в образовательную организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Цели, задачи ИУП

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одарённых воспитанников, детей с ОВЗ, посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных/сопровождающих целей реализации ИУП:

2.2.1. Создание условий для реализации ООП ДО для воспитанников, выразивших желание в группах:

- ✓ достижение совершенства по направлениям спортивного, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и другой направленности;
- ✓ творческих достижений (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного масштаба).

2.2.2. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами ИУП являются:

- ✓ поддержка одарённых воспитанников;
- ✓ поддержка детей с ОВЗ;
- ✓ обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- ✓ эффективная подготовка выпускников к освоению программ начального общего образования;
- ✓ обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива, детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.4. Основными принципами ИУП в ДОУ являются:

- ✓ дифференциация;
- ✓ вариативность;
- ✓ индивидуализация.

III. Структура и содержание ИУП

3.1. Структура ИУП ДОУ определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.2. В содержание ИУП ДОУ должно входить:

- ✓ пояснительная записка;
- ✓ перечень образовательных областей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- ✓ инвариантная (обязательная) часть;
- ✓ вариативная часть;
- ✓ расписание образовательной деятельности на учебный год.

3.3. Содержание ИУП дошкольного образования определяется:

3.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемые в процессе организации различных видов детской деятельности:

3.3.2. Учебные предметы, курсы, выбираемые родителями (законными представителями).

IV. Порядок формирования и утверждения ИУП

4.1. Порядок утверждения ИУП ДОУ предполагает следующие этапы.

4.1.1. ИУП утверждается в срок до 1 сентября нового учебного года;

4.1.2. Утверждение ИУП предполагает следующий порядок:

4.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими ИУП, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), курса (ов) в соответствии с положением о рабочей программе учебного предмета, курса в ДОУ.

V. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

5.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением образовательной программы воспитанниками, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

VI. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение

6.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов воспитанников.

VII. Порядок принятия и срок действия Положения

7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.