

**ДОГОВОР**  
**ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. пгт. Троицко-Печорск

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск, именуемое в дальнейшем «образовательная организация», осуществляющее образовательную деятельность по основной образовательной программе дошкольного образования, на основании лицензии от 11 октября 2016 г. № 1379-Д серия 11Л01 № 0001719, выданной Министерством образования и молодежной политики Республики Коми, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Павловой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт.Троицко-Печорск и «Заказчик» в лице

(Ф.И.О. заказчика (родитель, законный представитель))

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика (свидетельство о рождении ребенка))

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования и ФГОС дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10 часов, с 7.45 часа до 17.45 часа.

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.  
(временно, постоянно)

### **2. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в деятельности образовательной организации

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник), согласно утвержденному графику приема пищи.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации, о возвращении после отпуска или его болезни и т.д. до 8.00 часов текущего дня по телефону 99-0-39.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее –родительская плата) за один календарный день составляет:**1) 1-3 года с компенсацией 30%-84,00; 50%-60,00; 70%-36,00; 100% плата-120,00 рублей; 2) 3-8 лет с компенсацией 30%-113,06; 50%-87,10; 70%-61,14; 100% плата-152,00 рублей в день; 3) дети-инвалиды, опекаемые дети, дети семей военнослужащих (раненых военнослужащих, погибших военнослужащих) освобождаются от оплаты на 100%.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в п. 3.1. настоящего Договора в размере 100%. Компенсация предоставляется ежемесячно не позднее 15 числа каждого месяца на расчетный счет заказчика или почтовым отправлением, указанным в заявлении.

3.4. Оплата производится в срок: не позднее 25 числа предыдущего месяца за:

#### **1) НАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ:**

в кассу детского сада (Режим работы: понедельник-14.00-17.30, вторник-8.30-12.00, среда-14.00-17.30, четверг-8.30-12.00, пятница-14.00-17.30)

в кассу управления образования (Режим работы: с понедельника по четверг: 9.00-17.00ч, обед 13.00-14.00, пятница: 8.00-12.00)

#### **2) БЕЗНАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ ПО РЕКВИЗИТАМ:**

Наименование организации:

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск**

Краткое наименование:

**МДОУ "Детский сад № 1" пгт. Троицко-Печорск**

Почтовый адрес: 169420, Коми Республика, Троицко-Печорский р-н, пгт. Троицко-Печорск, кв. Южный, д.14

Получатель: **ФИНУПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МР "ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКИЙ" (МДОУ "Детский сад № 1" пгт. Троицко-Печорск)**

**20076024671(лицевой счет бюджетного учреждения)**

**21076024671 (отдельный лицевой счет бюджетного учреждения)**

Банк получателя:

**ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКИ КОМИ БАНКА РОССИИ// УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ КОМИ Г. СЫКТЫВКАР**

Расчетный счет 03234643876360000700

БИК 018702501

ИНН 1115003345

КПП 111501001

Тел. (882138) **99-0-39**

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров:**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные условия.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Стороны обязуются извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **7. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель:

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 1общеразвивающего  
вида» пгт. Троицко-Печорск,  
Адрес: пгт. Троицко-Печорск, кв.Южный д.14  
тел.99039

Заведующий Т.А. Павлова

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Заказчик:

Родитель (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С Уставом, лицензией образовательной организации ознакомлен (а): \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Сведения о расторжении договора

Договор расторгнут « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ Т.А. Павлова

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_