

Утверждаю
заведующий МДОУ «Детский сад № 1
общеразвивающего вида»
Т.А.Павлова
Приказ № 186-од от 28.12.2024г.

План мероприятий в МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида по
противодействию коррупции на 2025 год

№	Мероприятия	Ответственные лица	Срок выполнения	Примечание
---	-------------	-----------------------	--------------------	------------

1. Организационные мероприятия на 2025 год:

1.1	Отчет о реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ за 2025 год»	Заведующий	4 квартал 2025 года	
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год.»	Заведующий	Декабрь 2025 года	
1.3	Экспертиза действующих локально-нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Заведующий	Постоянно	
1.4	Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	Постоянно	

2. Отчеты:

2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по противодействию в ДОУ.	Заведующий	По запросам	
2.2	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения учредителю.	Заведующий	Апрель	

3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами:

3.1	Информационное взаимодействие руководителя МДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся	Заведующий	Постоянно	
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-----------	--

	вопросами противодействия коррупции.			
3.2	Привлечение сотрудников к консультативно-обучающим мероприятиям в ДОУ.	Старший воспитатель	Согласно годовому плану.	

4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики:

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Заведующий	По факту обращения.	
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведении на официальном сайте ДОУ странички «Противодействие коррупции»	Ответственное лицо за ведение сайта.	Постоянно	
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Члены комиссии по противодействию коррупции.	В течении года.	

5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью:

5.1	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, с отчетом об исполнении.	Ответственный за ведение сайта.	Апрель	
5.2	Проведение анкетирования родителей по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель.	Декабрь Май	

5.3.	Осуществление личного приема граждан администраций учреждения.	Заведующий	Вторник Четверг	
5.4	Изготовление памяток для родителей.	-Старший воспитатель -Воспитатели всех групп.	В течение года	
5.5	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан. - Законодательство РФ об образовании. - Ответственность несовершеннолетних. - Защита прав ребенка.	-Заведующий Старший воспитатель -Воспитатели всех групп.	Согласно годовому плану.	
5.6	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	-Заведующий -Старший воспитатель. -Воспитатели.	Согласно годовому плану.	
5.7	Реализация мероприятий антикоррупционного образования в МДОУ, включение в годовой план тематических мероприятий по проведению недели: «Правовая грамотность, правовое воспитание в ДОУ.»	-Старший воспитатель. -Воспитатели.	Согласно годовому плану.	

6.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников:

6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	В течении года.	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях трудового коллектива, педагогических	Заведующий Старший воспитатель.	В течении года.	

	советах, родительских собраниях.			
6.3	Плановые совещания по вопросу утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ на 2023 год.	-Заведующий -Комиссия по противодействию коррупции.	Декабрь 2024	

7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции:

7.1	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от: 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»	-Заведующий -Главный бухгалтер.	В течении года.	
7.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами. В том числе: -Законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы. - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	-Заведующий -Главный бухгалтер. -Комиссия по противодействию коррупции.	В течении года.	
7.3	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МДОУ.	-Заместитель заведующего по хозяйственной части. -Комиссия по противодействию коррупции.	Постоянно.	